



# ***Recueil des Actes Administratifs***

Le texte intégral, les annexes ou tableaux non inclus des actes insérés dans le présent recueil peuvent être consultés et obtenus, sur demande, auprès des directions ou des mairies dont ils émanent.

Il est important d'en noter les références précises (objet, date et service émetteur).

Recueil consultable sur le site internet de la Préfecture de la Gironde :  
[www.gironde.gouv.fr](http://www.gironde.gouv.fr)

ISSN 1253-7292

# Recueil des Actes Administratifs

Spécial N° 21 - du 3 au 19 mai 2011

Publié le 19/05/2011

## - SOMMAIRE -

<b>Thème Acte</b>	<b>Titre Acte</b>	<b>Date Signature</b>	
<b>COMMERCE</b>			
Arrêté	Arrêté autorisant M. Antoine PRAX, sous-préfet de Libourne, à présider la commission départementale d'aménagement commercial de la Gironde du 13 mai 2011	03/05/2011	p3
<b>CONCOURS</b>			
Avis	Concours sur titres pour l'accès au grade d'ergothérapeute au centre hospitalier de Cadillac (33)	18/05/2011	p4
<b>DELEGATIONS DE SIGNATURE - Corps préfectoral</b>			
Arrêté	Délégation de signature à M. Thibault de LA HAYE JOUSSELIN, sous-préfet, Directeur de Cabinet du Préfet de la région Aquitaine, Préfet de la Gironde	19/05/2011	p5
Arrêté	Délégation de signature à M. Pascal GAUCI, sous-préfet d'Arcachon	19/05/2011	p9
Arrêté	Délégation de signature à M. Christophe LOTIGIE, sous-préfet de Blaye	19/05/2011	p13
Arrêté	Délégation de signature à Mme Michelle CAZANOVE, sous-préfète de Langon	19/05/2011	p17
Arrêté	Délégation de signature à Madame Maryline GARDNER Sous-Préfète de Lesparre-Médoc	19/05/2011	p22
Arrêté	Arrêté désignant Mme Michelle CAZANOVE, sous-préfète de l'arrondissement de Langon, en qualité de sous-préfète de l'arrondissement de Libourne par intérim	19/05/2011	p27
<b>DELEGATIONS DE SIGNATURE - Préfet de zone</b>			
Arrêté	Délégation de signature de M. Denis PAJAUD, Commissaire Divisionnaire, Directeur Zonal de la Police aux Frontières de la Zone Sud-Ouest à Bordeaux	17/05/2011	p29
<b>DELEGATIONS DE SIGNATURE - Services déconcentrés</b>			
Décision	Délégation de signature et commissionnement de vagemestres au Centre pénitentiaire de BORDEAUX-GRADIGNAN	16/05/2011	p31
<b>PUBLICITE</b>			
Arrêté	Règlement local de publicité de la Ville de Blanquefort	05/05/2011	p33

**ARRETE AUTORISANT M. ANTOINE PRAX  
SOUS PREFET DE LIBOURNE  
A PRESIDER LA COMMISSION DEPARTEMENTALE  
D'AMENAGEMENT COMMERCIAL DE LA GIRONDE  
DU 13 mai 2011**

**LE PREFET DE LA REGION AQUITAINE  
PREFET DE LA GIRONDE  
CHEVALIER DE LA LEGION D'HONNEUR  
OFFICIER DE L'ORDRE NATIONAL DU MERITE**

**VU** la loi n°82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

**VU** le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et départements ;

**VU** le décret du 08 avril 2011 nommant M. Patrick Stefanini, Préfet de la région Aquitaine, Préfet de la zone de défense Sud-Ouest, Préfet de la Gironde ;

**VU** le décret n°97-34 du 15 janvier 1997 relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles conférant au Préfet une compétence de droit commun pour prendre des décisions précitées ;

**VU** l'arrêté du 31 août 2010 donnant délégation de signature à M. Antoine PRAX, Sous-Préfet de Libourne ;

**VU** les articles L 751-1 à L 752-26 du code de commerce portant composition de la Commission Départementale d'Aménagement Commercial ;

**SUR** proposition de Madame la Secrétaire Générale de la Préfecture de la Gironde.

**ARRETE :**

**ARTICLE 1er.-** M. Antoine PRAX, Sous-Préfet de Libourne est autorisé à présider la Commission Départementale d'Aménagement Commercial du **13 mai 2011**.

**ARTICLE 2.** Mme la Secrétaire Générale de la Préfecture de la Gironde est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera inséré au recueil des actes administratifs

Fait à BORDEAUX, le 3 mai 2011  
pour Le Préfet,  
la secrétaire générale

Isabelle DILHAC



CENTRE HOSPITALIER DE CADILLAC  
DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

Avis du 18 mai 2011

**AVIS DE CONCOURS SUR TITRES  
POUR L'ACCES AU GRADE  
D'ERGOTHERAPEUTE  
DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIERE AU  
CENTRE HOSPITALIER DE CADILLAC**

Un concours sur titres pour l'accès au grade d'ergothérapeute de la Fonction Publique Hospitalière est organisé au Centre Hospitalier de Cadillac afin de pourvoir **1 poste**.

Peuvent être candidats les titulaires du diplôme d'Etat d'ergothérapeute ou d'une des autorisations d'exercer mentionnées aux articles L.4431-4 ou L.4331-5.

Les personnes intéressées devront adresser leur demande d'inscription avant le :  
**18 juin 2011 minuit (cachet de la poste faisant foi) à :**

Monsieur le Directeur du Centre Hospitalier de Cadillac  
89, rue Cazeaux Cazalet  
33410 CADILLAC

Tous renseignements complémentaires pourront être obtenus à la Direction des Ressources Humaines (☎ - 05.56.76.54.07 – 54.09)

Cadillac, le 18 mai 2011  
Le Directeur des Ressources Humaines,



Marie-Claire THERASSE

ARRETE DU 19 mai 2011

---

**Délégation de signature à M. Thibault de LA HAYE  
JOUSSELIN, sous-préfet, Directeur de Cabinet du Préfet de  
la région Aquitaine, Préfet de la Gironde**

---

LE PREFET DE LA REGION AQUITAINE,  
PREFET DE LA GIRONDE  
CHEVALIER DE LA LEGION D'HONNEUR

OFFICIER DE L'ORDRE NATIONAL DU MERITE

VU la loi n° 82.213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi n° 2011-267 du 14 mars 2011 d'orientation et de programmation pour la performance de la sécurité intérieure, et la circulaire NOR-IOCD 1108865C du 28 mars 2011 d'application en ce qui concerne l'amélioration de la sécurité routière ;

VU le décret n°2004-374 du 29 avril 2004, modifié par le décret n°2010-146 du 16 février 2010 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements ;

VU le décret du 8 avril 2011, nommant M. Patrick STEFANINI, Préfet de la région Aquitaine, Préfet de la zone de défense Sud-Ouest, Préfet de la Gironde ;

VU le décret du 7 mai 2010 nommant M. Thibault de LA HAYE JOUSSELIN, sous-préfet, Directeur de cabinet du Préfet de la région Aquitaine, Préfet de la Gironde ;

SUR PROPOSITION de Mme la Secrétaire Générale de la Préfecture,

ARRETE

ARTICLE PREMIER : Délégation de signature est donnée à M. Thibault de LA HAYE JOUSSELIN, sous-préfet, Directeur de cabinet du Préfet de la région Aquitaine, Préfet de la Gironde, pour toutes les affaires relevant du cabinet (gestion de crise, grands événements, protocole et décoration, communication, sécurité routière et prévention de la délinquance) et des services qui lui sont rattachés (Bureau du Cabinet – SIDPC – Sécurité routière – Bureau de la communication interministérielle). En matière de sécurité routière, cette délégation inclut la signature des arrêtés d'immobilisation et/ou de mise en fourrière à titre provisoire des véhicules, que le conducteur en soit, ou non, propriétaire. Cette délégation inclut les arrêtés d'hospitalisation d'office pris en application des articles L3213-1, L3213-2, L3213-4, L3213-5 et L3213-7 du Code de la Santé Publique

ARTICLE 2 : Délégation de signature est donnée à M. Thibault de LA HAYE JOUSSELIN, sous-préfet, Directeur de cabinet, à l'effet de signer les cartes nationales d'identité, les passeports et les arrêtés portant suspension du permis de conduire ou interdiction de se présenter en vue de l'obtention de ce titre.

ARTICLE 3 : Délégation de signature est donnée à M Thibault de LA HAYE JOUSSELIN., lors des permanences qu'il est amené à assurer pour les décisions relevant des matières ci-après :

- Arrêtés décidant la reconduite à la frontière d'un étranger,
- Décisions de maintien en local administratif ne dépendant pas de l'administration pénitentiaire, de l'étranger faisant l'objet d'un arrêté de reconduite à la frontière,
- Requêtes et mémoires en défense devant les tribunaux de l'ordre administratif et judiciaire dans le cadre de l'exécution des mesures d'éloignement du territoire français ;
- Délivrance de cartes nationales d'identité, passeports et arrêtés portant suspension du permis de conduire ou interdiction de se présenter en vue de l'obtention de ce titre.
- Arrêtés concernant les animaux errants ou dangereux.
- Transport de corps à l'étranger
- Dérogation aux délais d'inhumation et d'incinération.

ARTICLE 4 : En cas d'absence ou d'empêchement de M Thibault de LA HAYE JOUSSELIN, la délégation de signature qui lui est conférée par l'article 1er du présent arrêté, sera exercée par Mme Françoise JAFFRAY, Directrice de cabinet adjointe sous réserve des actes et des décisions requérant la signature d'un membre du corps préfectoral.

ARTICLE 5 : En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Françoise JAFFRAY, délégation de signature est conférée à :

- M. Sylvain MAGE, chef du bureau du cabinet pour les attributions du bureau du cabinet

En cas d'absence ou d'empêchement de M. MAGE, la délégation de signature est conférée à

- Mme Myriam THERY

ARTICLE 6 : En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Françoise JAFFRAY, délégation de signature est conférée à :

- Mme Fabienne ABECASSIS, chef du service interministériel de défense et protection civile pour signer dans le cadre de ses attributions et compétences :
  - Toutes correspondances autres que celles réservées aux membres du corps préfectoral et destinées :
    - à la Direction de la Sécurité Civile,
    - aux autorités militaires régionales et départementales,
    - aux Préfets, Sous-Préfets, Maires, Chefs de services régionaux et départementaux,
  - Toutes décisions en sa qualité d'adjoint de protection chargé d'assister le Directeur de Cabinet dans l'élaboration et le suivi de la politique de sécurité de la préfecture et des sous-préfectures,
  - Tous documents et pièces comptables relatifs à l'ordonnancement des dépenses pour la gestion des crédits qui lui sont délégués, sur les programmes 161 et 128 du Ministère de l'Intérieur et 181 du Ministère de l'Ecologie, ainsi qu'au titre du fonds de prévention des risques naturels majeurs.
  - Tous actes ci-après :

Service interministériel de Défense et de Protection Civile

- Décisions de demande de concours et réquisitions de moyens privés ou publics,

Avis d'alerte aux maires et aux services en cas de franchissement des seuils autorisés dans les plans de secours (vigilance météo, crues, pollution atmosphérique, fortes vagues...)

Avis en matière de protection civile sur les dossiers d'autorisation d'aménagement des installations classées pour l'environnement.

Délivrance des cartes de service "laissez-passer" en cas de déclenchement des POI/PPI des établissements SEVESO ou du PSS SATER (ADRASEC)

Carnets de tir K4.

- Bordereaux de contrôle des demandes d'autorisation d'accès au Centre Nucléaire de Production d'Electricité du Blayais,

Prévention des risques bâtimentaires – Commissions de sécurité :

- tous documents relatifs à la prévention des risques contre l'incendie dans les E.R.P, à l'exception des arrêtés
- avis et procès-verbaux de la sous-commission spécialisée dans les domaines suivants :
  - sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les ERP et les IGH
  - homologation des chapiteaux
  - homologation des enceintes sportives
  - sécurité des occupants des terrains de camping et de stationnement de caravanes
  - sécurité contre les risques d'incendie de forêt, lande, maquis et garrigue
- avis et procès verbaux de la sous-commission départementale spécialisée (sécurité)
- propositions d'avis de groupes de visite des sous-commissions spécialisées (sécurité/accessibilité)
- proposition d'avis de groupe de visite de la sous-commission départementale de sécurité des occupants des terrains de camping et de stationnement de caravanes,
- avis et procès-verbaux des commissions de sécurité et d'accessibilité de l'arrondissement de Bordeaux agglomération
- proposition d'avis de groupes de visite de la commission susvisée

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Fabienne ABECASSIS, la délégation de signature qui lui est conférée pour la prévention des risques bâtimentaires sera exercée par M. Philippe BOUISSON, chef de service de la prévention des risques bâtimentaires.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Philippe BOUISSON, délégation de signature est donnée à :

- M. Gérard VALETTE et à M. Arnaud BOURGOIN, en ce qui concerne :
  - Les procès-verbaux de la sous-commission départementale spécialisée (sécurité)
  - Les procès-verbaux des commissions de sécurité et d'accessibilité de l'arrondissement de Bordeaux agglomération
  - Les propositions d'avis émis dans le cadre des groupes de visite ERP/IGH (sous-commissions départementale de sécurité et d'accessibilité)
- M. Jean CLUPOT, en ce qui concerne les propositions d'avis émis dans le cadre des groupes de visite des commissions de sécurité et d'accessibilité de l'arrondissement de Bordeaux agglomération.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Fabienne ABECASSIS, la délégation de signature est conférée à :

- M. Mahmoud ADA-HANIFI,
- Mme Huguette GILLES SAINT PAUL
- Mme Catherine DELISLE

en ce qui concerne la signature des copies certifiées conformes des arrêtés préfectoraux et des correspondances courantes.

ARTICLE 7 : En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Françoise JAFFRAY, délégation de signature est conférée à :

- M. Jean-Luc MATALONGA, en ce qui concerne :
  - o les avis sur travaux ou aménagements sur les routes à grande circulation
  - o mise en demeure des infractions relatives à la publicité sur voies ouvertes à la circulation publique
- M. Georges SOULAS, en ce qui concerne les correspondances, autres que celles réservées aux élus, et les informations au chef de projet « sécurité routière » ;

ARTICLE 8 : Délégation de signature est également donnée à M Thibauld de LA HAYE JOUSSELIN à l'effet de signer dans le cadre de ses attributions et compétences toutes décisions dans l'ordonnancement des dépenses de fonctionnement pour la gestion des crédits qui lui ont été délégués.

ARTICLE 9 : En cas d'absence ou d'empêchement de M. Thibauld de LA HAYE JOUSSELIN, la délégation de signature qui lui est conférée par l'article 8 du présent arrêté, sera exercée par Mme Françoise JAFFRAY, Directrice de cabinet adjointe.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Françoise JAFFRAY, délégation de signature est donnée à :

- M. Sylvain MAGE, pour signer dans le cadre de ses attributions et compétences toutes décisions dans l'ordonnancement des dépenses de fonctionnement pour la gestion des crédits qui lui ont été délégués dans la limite d'un montant de 1 500 €.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Sylvain MAGE, la délégation qui lui est conférée sera exercée par Mme Myriam THERY.

- Mme Sophie BILLA, chef du bureau de la communication interministérielle, pour signer dans le cadre de ses attributions et compétences toutes décisions dans l'ordonnancement des dépenses de fonctionnement pour la gestion des crédits qui lui ont été délégués dans la limite d'un montant de 1 500 €.

En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Sophie BILLA, la délégation qui lui est conférée sera exercée par Mme Delphine CORNET.

- M. Georges SOULAS, pour signer dans le cadre de ses attributions et compétences toutes décisions dans l'ordonnancement des dépenses de fonctionnement pour la gestion des crédits qui lui ont été délégués dans la limite d'un montant de 1 000 € ;

ARTICLE 10 : En cas d'absence du secrétaire général de la préfecture, M. Thibauld de LA HAYE JOUSSELIN assure l'exercice des compétences départementales dévolues au secrétaire général de la Préfecture.

ARTICLE 11 : Mme la Secrétaire Générale de la préfecture de la Gironde et M. le Directeur de Cabinet, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la Préfecture de la Gironde.

Fait à Bordeaux, le 19 mai 2011  
Le Préfet,

Patrick STEFANINI



**ARRETE DU 19 mai 2011**

---

**Délégation de signature à M. Pascal GAUCI, sous-préfet  
d'ARCACHON**

---

LE PREFET DE LA REGION AQUITAINE,  
PREFET DE LA GIRONDE  
CHEVALIER DE LA LEGION D'HONNEUR  
OFFICIER DE L'ORDRE NATIONAL DU MERITE

VU la Loi n° 82-213 du 2 mars 1982, relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi n° 2009-122 du 4 février 2009 de finances rectificatives pour 2009 ;

VU la loi n° 2011-267 du 14 mars 2011 d'orientation et de programmation pour la performance de la sécurité intérieure ;

VU le code de la santé publique, notamment les articles L3131-8 à 10 et L3133-6

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004, relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements ;

VU le décret du 8 avril 2011, nommant M. Patrick STEFANINI, préfet de la région Aquitaine, préfet de la zone de défense Sud-Ouest, préfet de la Gironde ;

VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997, relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles conférant au préfet une compétence de droit commun pour prendre les décisions précitées ;

VU le décret n° 2001-260 du 27 mars 2001, portant application de la Loi "solidarité renouvellements urbains" et les articles R124-1 à R124-6 du code de l'urbanisme;

VU les articles R421-17 du code de l'urbanisme et R123-1 à R123-23 du code de l'environnement;

VU la circulaire NOR INT B 0900029C du 11 février 2009 relative au fonds de compensation pour la TVA ;

VU la circulaire NOR- IOCD 1108865C du 28 mars 2011 d'application de la LOPPSI en ce qui concerne l'amélioration de la sécurité routière ;

VU le décret n° 2006-1538 du 6 décembre 2006 portant création de l'arrondissement d'Arcachon (Gironde) ;

VU le décret du 18 juin 2009 nommant M. Pascal GAUCI sous-préfet d'Arcachon ;

ARRETE

ARTICLE PREMIER - Délégation de signature est donnée à M. Pascal GAUCI, sous-préfet d'Arcachon, à l'effet de signer toutes décisions dans les limites de son arrondissement, dans les domaines suivants :

## SECTION I - EN MATIERE DE CONTRÔLE DE LEGALITE ET D'AUTORISATIONS D'URBANISME

1. Contrôle de légalité des actes des autorités communales et intercommunales : signature des recours gracieux et de la lettre informant à leur demande les maires de l'intention de ne pas saisir le Tribunal administratif ;
2. Application des dispositions du chapitre II du titre 1er de la Loi 82-213 du 2 mars 1982, relative aux droits et libertés des communes des départements et des régions, à l'exclusion de la saisine de la Chambre régionale des comptes ;
3. Conventions relatives au dispositif dérogatoire de remboursement anticipé du FCTVA pour les investissements inférieurs à 5 000 000 € ;
4. Application des dispositions des articles L 2112-2, L 2112-3 et R 2121-9 du Code général des collectivités territoriales relatifs aux modifications territoriales des communes et aux transferts de leurs chefs-lieux, à la création des commissions syndicales et à la cotation et au paraphe des registres des délibérations ;
5. Décisions relatives aux actes d'application du droit des sols, faisant l'objet d'avis divergents entre le Maire et la DDTM (article R 421-36-6° du Code de l'urbanisme).
6. Suivi de l'élaboration et approbation des cartes communales;
7. Organisation des enquêtes publiques concernant les autorisations de lotir sur les communes ne disposant d'aucun document d'urbanisme;

## SECTION II - EN MATIERE DE POLICE GENERALE

1. Signature des arrêtés portant suspension du permis de conduire ou interdiction de se présenter en vue de l'obtention de ce titre ;
2. Signature des arrêtés d'immobilisation et/ou de mise en fourrière à titre provisoire des véhicules, que le conducteur en soit, ou non, propriétaire ;
3. Octroi du concours de la Force publique pour l'exécution des jugements d'expulsion immobilière et mobilière ;
4. Délivrance de toutes décisions relatives à la police de la voie publique, des cafés, des débits de boissons, bals, spectacles et autres lieux publics excédant la compétence des autorités municipales ;
5. Autorisation de courses pédestres, cyclistes, ainsi que de rallyes automobiles et motocyclistes et d'épreuves sportives telles que karting, moto-cross, grass track et toutes épreuves de la même catégorie et homologation de pistes ou des circuits prévus pour ces manifestations se déroulant exclusivement sur le territoire de l'arrondissement ;
6. Récépissé de déclaration d'installation temporaire de ball trap et refus de récépissé,
7. Autorisation de détenir et de vendre des cartouches chargées et de la poudre de chasse (3ème et 4ème catégorie) ;
8. Arrêtés préfectoraux autorisant la circulation des petits trains routiers.
9. Arrêtés autorisant :
  - les manifestations aériennes,
  - la création et l'utilisation d'hélistations,
  - la création et l'utilisation d'hélistraces,
  - la création et l'utilisation de plates-formes destinées au décollage et à l'atterrissage d'aérodynes ultralégers motorisés (ULM)
10. Agrément de gardes particuliers,
11. Récépissé de déclaration d'installations classées pour la protection de l'environnement,
12. Délivrance de permis de chasser et de leur duplicata,
13. Décision de fermeture des débits de boissons (art. L 3332-15 du Code de la santé publique) et octroi de dérogations aux heures de fermeture de ces établissements,
14. Lutte contre les nuisances sonores, en application des articles L571-17 II, R571-25 à R571-29 du code de l'environnement
15. Polices municipales
  - conventions de coordination des missions entre les polices municipales et la police ou la gendarmerie nationales,
  - Arrêtés autorisant la mise en commun de plusieurs polices municipales, à l'exception des polices municipales relevant de communes situées sur le territoire de deux ou plusieurs arrondissements ou départements différents,
  - décisions d'agrément des agents de police municipale, de suspension et de retrait de ces agréments,

16. Transport de corps à l'étranger ;
17. Dérogation aux délais d'inhumation et d'incinération ;
18. Délivrance des cartes grises ;
19. Délivrance des permis de conduire ;
20. Délivrance des cartes nationales d'identité.
21. Délivrance des passeports.
22. Délivrance des livrets et des carnets de circulation pour les personnes sans domicile fixe.
23. Délivrance des cartes de marchands non sédentaires et attestations provisoires pour les marchands ambulants saisonniers.
24. Délivrance des récépissés de déclaration, modification et dissolution d'associations.

### SECTION III - EN MATIERE D'ADMINISTRATION GENERALE

1. Délivrance des cartes d'identité des maires et adjoints ;
2. Mandatement d'office des dépenses obligatoires des communes au titre de l'article L 2321-2 du code général des collectivités territoriales ;
3. Autorisation d'inscription des délibérations des conseils municipaux sur les registres à feuilles mobiles ;
4. Contrôle "a priori" des actes des ASA et des AFR ;
5. Autorisation d'élévation de monuments commémoratifs, dont la valeur est inférieure à 762,25 euros ;
6. Hommages publics ;
7. Cimetières (création, agrandissement, translation) ;
8. Création de chambres funéraires ;
9. Désignation des délégués de l'Administration pour la révision des listes électorales ;
10. Réquisitions de logement (signature, notification, exécution, renouvellement, annulation des mainlevées des ordres de réquisition, actes de procédure divers) ;
11. Enquêtes publiques (arrêtés prescrivant l'enquête, nomination des commissaires-enquêteurs et tous actes de procédure) sauf des compétences non-déléguables ;
12. Ouvertures d'enquêtes publiques en vue du transfert, dans le domaine public communal, de voies privées ouvertes à la circulation publique, dans un ensemble d'habitations ;
13. Attribution de logements aux fonctionnaires ;
14. Constitution des associations foncières de remembrement ou associations syndicales et approbation de leurs délibérations, budgets, marchés et travaux ;
15. Autorisations d'inhumation dans une propriété privée ;
16. Affaires contentieuses militaires (expropriations, acquisitions amiables, régime des champs de tir) ;
17. Contrôles d'Etat prévus par le décret n° 46-2483 du 9 novembre 1946 pour les distributions d'eau ;
18. Présidence de la commission de sécurité et d'accessibilité.
19. Réquisitions en cas de menaces sanitaires graves

ARTICLE 2 - Délégation de signature est donnée à M. Pascal GAUCI à l'effet de signer les conventions d'animation et de suivi des opérations programmées d'amélioration de l'habitat ainsi que les conventions de mise en place des opérations de restructuration de l'artisanat et du commerce.

ARTICLE 3 - Délégation de signature est également donnée à M. Pascal GAUCI, lors des permanences qu'il est amené à assurer pour les décisions relevant des cinq arrondissements de la Gironde, dans les matières ci-après :

- Arrêtés décidant de la reconduite à la frontière d'un étranger ;
- Décisions de maintien, et décisions de prolongation de maintien, en local administratif ne dépendant pas de l'administration pénitentiaire, de l'étranger faisant l'objet d'un arrêté de reconduite à la frontière ;
- Requêtes et mémoires en défense devant les tribunaux de l'Ordre administratif et judiciaire dans le cadre de l'exécution des mesures d'éloignement du territoire français ;
- Arrêtés d'hospitalisation d'office pris en application des articles L 3213-1, L3213-2, L 3213-4, L 3213-5 et L 3213-7 du Code de la santé publique ;
- Délivrance des cartes nationales d'identité, passeports et arrêtés portant suspension du permis de conduire ou interdiction de se présenter en vue de l'obtention de ce titre ;
- Arrêtés concernant les animaux errants ou dangereux ;
- Transport de corps à l'étranger ;
- Dérogation aux délais d'inhumation et d'incinération

ARTICLE 4 - Délégation de signature est également donnée à M. Pascal GAUCI à l'effet de signer dans le cadre de ses attributions et compétences toutes décisions dans l'ordonnancement des dépenses de fonctionnement pour la gestion des crédits qui lui ont été délégués au titre du chapitre 0108 articles 23, 43 et 53, du budget du ministère de l'intérieur, à l'exception des contrats de recrutement de vacataires.

ARTICLE 5 - En cas d'absence ou d'empêchement de M. Pascal GAUCI, sous-préfet d'Arcachon, délégation de signature est donnée à Mme Françoise COURALET, secrétaire général de la sous préfecture, à l'effet de signer toutes les décisions (sous réserve des dispositions du 2ème alinéa du présent article) dans la limite de l'arrondissement d'Arcachon.

Sont exclues de cette délégation de signature, les décisions relatives aux matières suivantes :

Section II - En matière de police générale :

- L'octroi du concours de la force publique pour l'exécution des jugements d'expulsion immobilière et mobilière ;
- Les réquisitions de logement.

Section III - en matière d'administration générale :

- Délivrance des cartes d'identité des maires ;
- Hommages publics

Sont également exclues de la présente délégation les matières visées aux articles 2 et 4 ci-dessus et relatives aux

- Conventions d'animation et de suivi des opérations programmées d'amélioration de l'habitat ainsi que les conventions de mise en place des opérations de restructuration de l'artisanat et du commerce ;
- Arrêtés décidant la reconduite à la frontière d'un étranger ;
- Décisions de maintien, et décisions de prolongation de maintien, en local administratif ne dépendant pas de l'administration pénitentiaire, de l'étranger faisant l'objet d'un arrêté de reconduite à la frontière ;
- Arrêtés d'hospitalisation d'office pris en application des articles L 3213-1, L3213-2 et L 3213-4, L 3213-5 et L 3213-7 du Code de la santé publique ;

ARTICLE 6 - En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Françoise COURALET, la délégation qui lui est conférée par l'article 6 du présent arrêté sera exercée par Mme Pascale MORTIER, secrétaire administratif de classe supérieure.

ARTICLE 7 - Délégation de signature est donnée à Mme Marielle ZANINI, secrétaire administratif de classe normale, à l'effet de signer toutes décisions dans la limite des huit communes comprises dans le canton d'Audenge, dans les domaines suivants :

- Délivrance des cartes de marchands non sédentaires et attestations provisoires pour les marchands ambulants saisonniers ;
- Délivrance des livrets et des carnets de circulation pour les personnes sans domicile fixe ;
- Délivrance des récépissés de déclaration, modification et de dissolution d'associations ;
- Traitement des cartes nationales d'identité ;
- Délivrance des attestations provisoires du permis de conduire

ARTICLE 8 – Mme la secrétaire générale de la préfecture de la Gironde, le sous-préfet d'Arcachon, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Gironde.

Fait à Bordeaux, le 19 mai 2011  
Le Préfet,

Patrick STEFANINI

**ARRETE DU 19 mai 2011**

---

**Délégation de signature à M. Christophe LOTIGIE, sous-  
préfet de BLAYE**

---

LE PREFET DE LA REGION AQUITAINE,  
PREFET DE LA GIRONDE  
CHEVALIER DE LA LEGION D'HONNEUR  
OFFICIER DE L'ORDRE NATIONAL DU MERITE

**VU** la Loi n° 82-213 du 2 mars 1982, relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

**VU** la loi n° 2009-122 du 4 février 2009 de finances rectificatives pour 2009 ;

**VU** la loi n° 2011-267 du 14 mars 2011 d'orientation et de programmation pour la performance de la sécurité intérieure ;

**VU** le code de la santé publique, notamment les articles L3131-8 à 10 et L3133-6

**VU** le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004, relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements ;

**VU** le décret du 8 avril 2011, nommant M. Patrick STEFANINI, préfet de la région Aquitaine, préfet de la zone de défense Sud-Ouest, préfet de la Gironde ;

**VU** le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997, relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles conférant au préfet une compétence de droit commun pour prendre les décisions précitées ;

**VU** le décret n° 2001-260 du 27 mars 2001 portant application de la Loi "solidarité renouvellements urbains" et les articles R124-1 à R124-6 du code de l'urbanisme;

**VU** les articles R421-17 du code de l'urbanisme et R123-1 à R123-23 du code de l'environnement;

**VU** la circulaire NOR INT B 0900029C du 11 février 2009 relative au fonds de compensation pour la TVA ;

**VU** la circulaire NOR- IOCD 1108865C du 28 mars 2011 d'application de la LOPPSI en ce qui concerne l'amélioration de la sécurité routière ;

**VU** l'arrêté préfectoral du 22 mars 2006, portant modification des limites d'arrondissement dans le département de la Gironde;

**VU** le décret du 4 mars 2009 nommant M. Christophe LOTIGIE sous-préfet de BLAYE ;

**ARRÊTE**

**ARTICLE PREMIER** - Délégation de signature est donnée à M. Christophe LOTIGIE, sous-préfet de BLAYE, à l'effet de signer toutes décisions dans les limites de son arrondissement, dans les domaines suivants :

### **SECTION I - EN MATIERE DE CONTRÔLE DE LEGALITE ET D'AUTORISATIONS D'URBANISME**

1. Contrôle de légalité des actes des autorités communales et intercommunales: signature des recours gracieux et de la lettre informant à leur demande les maires de l'intention de ne pas saisir le Tribunal administratif;
2. Application des dispositions du chapitre II du titre 1er de la Loi 82-213 du 2 mars 1982, relative aux droits et libertés des communes des départements et des régions, à l'exclusion de la saisine de la Chambre régionale des comptes;
3. Conventions relatives au dispositif dérogatoire de remboursement anticipé du FCTVA pour les investissements inférieurs à 5 000 000 € ;
4. Application des dispositions des articles L 2112-2, L 2112-3 et R 2121-9 du Code général des collectivités territoriales relatifs aux modifications territoriales des communes et aux transferts de leurs chefs-lieux, à la création des commissions syndicales et à la cotation et au paraphe des registres des délibérations;
5. Décisions relatives aux actes d'application du droit des sols, faisant l'objet d'avis divergents entre le Maire et la DDTM (article R 421-36-6° du Code de l'urbanisme).
6. Suivi de l'élaboration et approbation des cartes communales;
7. Organisation des enquêtes publiques concernant les autorisations de lotir sur les communes ne disposant d'aucun document d'urbanisme;

### **SECTION II - EN MATIERE DE POLICE GENERALE**

1. Délivrance des cartes nationales d'identité et des passeports;
2. Délivrance des permis internationaux, cartes professionnelles;
3. Signature des arrêtés portant suspension du permis de conduire ou interdiction de se présenter en vue de l'obtention de ce titre;
4. Signature des arrêtés d'immobilisation et/ou de mise en fourrière à titre provisoire des véhicules, que le conducteur en soit, ou non, propriétaire ;
5. Octroi du concours de la Force publique pour l'exécution des jugements d'expulsion immobilière et mobilière;
6. Délivrance de toutes décisions relatives à la police de la voie publique, des cafés, des débits de boissons, bals, spectacles et autres lieux publics excédant la compétence des autorités municipales;
7. Autorisation d'usage des haut-parleurs sur la voie publique, de quêtes sur la voie publique, de courses pédestres, cyclistes, hippiques, ainsi que de rallyes automobiles et motocyclistes et d'épreuves sportives telles que karting, moto-cross, grass-track et toutes épreuves de la même catégorie et homologation de pistes ou des circuits prévus pour ces manifestations se déroulant exclusivement sur le territoire de l'arrondissement;
8. Récépissé de déclaration d'installation temporaire de ball trap et refus de récépissé,
9. Autorisation de détenir et de vendre des cartouches chargées et de la poudre de chasse (3ème et 4ème catégorie);
10. Arrêtés préfectoraux réglementant la circulation,
  - o à titre permanent sur les routes à grande circulation y compris celles se situant en agglomération pour implantation de stops et de balises AB3a,
  - o à titre provisoire, à l'occasion des fêtes, courses cyclistes et épreuves sportives à moteur sur les routes nationales,
  - o autorisation de circulation des petits trains routiers.
11. Arrêtés autorisant:
  - o les manifestations aériennes,
  - o la création et l'utilisation d'hélistations,
  - o la création et l'utilisation d'hélistations,
  - o la création et l'utilisation de plates-formes destinées au décollage et à l'atterrissage d'aérodynes ultralégers motorisés (ULM)
12. Agrément de gardes particuliers,
13. Destruction des nuisibles par pièges, produits toxiques ou battus,
14. Récépissé de déclaration d'installations classées pour la protection de l'environnement,
15. Délivrance de permis de chasser et de leur duplicata,

16. Délivrance des licences de chasse aux étrangers non résidant en France,
17. Décision de fermeture des débits de boissons (art. L 62 du Code des débits de boissons) et octroi de dérogations aux heures de fermeture de ces établissements,
18. Lutte contre les nuisances sonores, en application des articles L571-17 II, R571-25 à R571-29 du code de l'environnement,
19. Polices municipales
  - o conventions de coordination des missions entre les polices municipales et la police ou la gendarmerie nationales,
  - o Arrêtés autorisant la mise en commun de plusieurs polices municipales, à l'exception des polices municipales relevant de communes situées sur le territoire de deux ou plusieurs arrondissements ou départements différents,
  - o décisions d'agrément des agents de police municipale, de suspension et de retrait de ces agréments ;
20. Conventions portant sur les téléprocédures relatives aux opérations d'immatriculation des véhicules et offertes au partenaire (ou à son mandataire) par le service [Télé@Carte-Grise](#).
21. Certificats de gage et attestations de non-gage;
22. Délivrance des livrets et carnets de circulation pour les personnes sans domicile fixe ;
23. Transport de corps à l'étranger;
24. Dérogation aux délais d'inhumation et d'incinération.

### **SECTION III - EN MATIERE D'ADMINISTRATION GENERALE**

1. Délivrance des cartes d'identité des maires ;
2. Avance de trésorerie aux communes d'un montant maximum de 15 244,90 Euros ;
3. Avance aux communes de douzièmes sur le produit des impôts locaux ;
4. Autorisation d'inscription des délibérations des conseils municipaux sur les registres à feuilles mobiles ;
5. Instruction des demandes de concours de la direction départementale de l'équipement et de la direction départementale de l'agriculture et de la forêt pour les travaux communaux ;
6. Autorisation d'élévation de monuments commémoratifs, dont la valeur est inférieure à 762,25 euros ;
7. Hommages publics ;
8. Cimetières (création, agrandissement, translation) ;
9. Création de chambres funéraires ;
10. Désignation des délégués de l'Administration pour la révision des listes électorales ;
11. Réquisitions de logement (signature, notification, exécution, renouvellement, annulation des mainlevées des ordres de réquisition, actes de procédure divers) ;
12. Enquêtes publiques (arrêtés prescrivant l'enquête, nomination des commissaires-enquêteurs et tous actes de procédure) sauf des compétences non déléguables;
13. Décisions relatives aux ventes aux enchères publiques des immeubles domaniaux ;
14. Attribution de logements aux fonctionnaires ;
15. Constitution des associations foncières de remembrement ou associations syndicales et approbation de leurs délibérations, budgets, marchés et travaux ;
16. Autorisations d'inhumation dans une propriété privée ;
17. Affaires contentieuses militaires (expropriations, acquisitions amiables, régime des champs de tir);
18. Contrôles d'Etat prévus par le décret n° 46-2483 du 9 novembre 1946 pour les distributions d'eau ;
19. Convocation et présidence de la commission de sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public et d'accessibilité aux personnes handicapées des établissements recevant du public de l'arrondissement de Blaye.
20. Réquisitions en cas de menaces sanitaires graves

**ARTICLE 2** - Délégation de signature est donnée à M. le sous-préfet de BLAYE, à l'effet de signer les conventions d'animation et de suivi des opérations programmées d'amélioration de l'habitat ainsi que les conventions de mise en place des opérations de restructuration de l'artisanat et du commerce.

**ARTICLE 3** - Délégation de signature est également donnée à M. le sous-préfet de BLAYE, lors des permanences qu'il est amené à assurer pour les décisions relevant des cinq arrondissements de la Gironde, dans les matières ci-après:

1. Arrêtés décidant de la reconduite à la frontière d'un étranger ;

2. Décisions de maintien, et décisions de prolongation de maintien, en local administratif ne dépendant pas de l'administration pénitentiaire, de l'étranger faisant l'objet d'un arrêté de reconduite à la frontière ;
3. Requêtes et mémoires en défense devant les tribunaux de l'ordre administratif et judiciaire dans le cadre de l'exécution des mesures d'éloignement du territoire français ;
4. Arrêtés d'hospitalisation d'office pris en application des articles L 3213-1, L3213-2, L 3213-4, L 3213-5 et L 3213-7 du Code de la santé publique ;
5. Délivrance des cartes nationales d'identité, passeports et arrêtés portant suspension du permis de conduire ou interdiction de se présenter en vue de l'obtention de ce titre;
6. Arrêtés concernant les animaux errants ou dangereux ;
7. Transport de corps à l'étranger;
8. Dérogation aux délais d'inhumation et d'incinération.

**ARTICLE 4** - Délégation de signature est également donnée à M. Christophe LOTIGIE, sous-préfet de BLAYE, à l'effet de signer dans le cadre de ses attributions et compétences toutes décisions dans l'ordonnancement des dépenses de fonctionnement pour la gestion des crédits qui lui ont été délégués au titre du chapitre 0108 articles 53-43-23 du budget du ministère de l'intérieur;

**ARTICLE 5** - En cas d'absence ou d'empêchement de M. Christophe LOTIGIE, sous-préfet de BLAYE, délégation de signature est donnée à M. Patrick CATTEBEKE, attaché principal, secrétaire général de la sous-préfecture de BLAYE à l'effet de signer toutes les décisions dans la limite de l'arrondissement de Blaye, sauf en ce qui concerne:

1. L'octroi du concours de la Force publique pour l'exécution des jugements d'expulsion immobilière et mobilière;
2. Les réquisitions de logement.

**ARTICLE 6** - Sont également exclues de la présente délégation les matières visées aux articles 2,3 et 4 ci-dessus et relatives aux :

1. Conventions d'animation et de suivi des opérations programmées d'amélioration de l'habitat ainsi que les conventions de mise en place des opérations de restructuration de l'artisanat et du commerce;
2. Arrêtés décidant la reconduite à la frontière d'un étranger;
3. Décisions de maintien, et décisions de prolongation, de maintien en local administratif ne dépendant pas de l'administration pénitentiaire, de l'étranger faisant l'objet d'un arrêté de reconduite à la frontière;
4. Arrêtés d'hospitalisation d'office pris en application des articles L 3213-1, L3213-2 et L 3213-4, L 3213-5 et L 3213-7 du Code de la santé publique.

**ARTICLE 7** - En cas d'absence ou d'empêchement de M. Patrick CATTEBEKE, la délégation qui lui est conférée par l'article 5 du présent arrêté sera exercée par M. Serge SOUCHERE ou par Mme Maria GRASSEAU, secrétaires administratifs en fonction à la sous-préfecture de Blaye, à l'exception des matières visées à l'article 4 et relatives aux décisions dans l'ordonnancement des dépenses de fonctionnement pour la gestion des crédits délégués au titre du chapitre 0108 articles 53-43-23 du budget du ministère de l'intérieur.

**ARTICLE 8** – Mme la secrétaire générale de la préfecture de la Gironde et le sous-préfet de BLAYE sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Gironde.

Fait à Bordeaux, le 19 mai 2011  
Le Préfet,

Patrick STEFANINI



**ARRETE DU 19 mai 2011**

---

**Délégation de signature à Mme Michelle CAZANOVE, Sous-Préfète de LANGON**

---

LE PREFET DE LA REGION AQUITAINE,  
PREFET DE LA GIRONDE  
CHEVALIER DE LA LEGION D'HONNEUR  
OFFICIER DE L'ORDRE NATIONAL DU MERITE

**VU** la Loi n° 82-213 du 2 mars 1982, relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions;

**VU** la loi n°2009-122 du 4 février 2009 de finances rectificatives pour 2009;

**VU** la loi n° 2011-267 du 14 mars 2011 d'orientation et de programmation pour la performance de la sécurité intérieure ;

**VU** le code de la santé publique, notamment les articles L3131-8 à 10 et L3133-6

**VU** le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004, relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements;

**VU** le décret du 8 avril 2011, nommant M. Patrick STEFANINI, préfet de la région Aquitaine, préfet de la zone de défense Sud-Ouest, préfet de la Gironde ;

**VU** le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997, relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles conférant au préfet une compétence de droit commun pour prendre les décisions précitées ;

**VU** le décret n° 2001-260 du 27 mars 2001, portant application de la Loi "solidarité renouvellements urbains" et les articles R124-1 à R124-6 du code de l'urbanisme;

**VU** les articles R421-17 du code de l'urbanisme et R123-1 à R123-23 du code de l'environnement;

**VU** la circulaire NOR INT B 0900029C du 11 février 2009 relative au Fonds de Compensation pour la TVA

**VU** la circulaire NOR- IOCD 1108865C du 28 mars 2011 d'application de la LOPPSI en ce qui concerne l'amélioration de la sécurité routière ;

**VU** l'arrêté préfectoral du 22 mars 2006, portant modification des limites d'arrondissement dans le département de la Gironde;

**VU** le décret du 4 juin 2008, nommant Mme Michelle CAZANOVE sous-préfète de LANGON ;

**ARRETE**

**ARTICLE PREMIER** - Délégation de signature est donnée à Madame Michelle CAZANOVE, sous-préfète de LANGON, à l'effet de signer toutes décisions dans les limites de son arrondissement, dans les domaines suivants :

## **SECTION I - EN MATIERE DE CONTRÔLE DE LEGALITE ET D'AUTORISATIONS D'URBANISME**

1. Contrôle de légalité des actes des autorités communales et intercommunales: signature des recours gracieux et de la lettre informant à leur demande les maires de l'intention de ne pas saisir le Tribunal administratif;
2. Application des dispositions du chapitre II du titre 1er de la Loi 82-213 du 2 mars 1982, relative aux droits et libertés des communes des départements et des régions, à l'exclusion de la saisine de la Chambre régionale des comptes;
3. Conventions relatives au dispositif dérogatoire de remboursement anticipé du FCTVA pour les investissements inférieurs à 5 000 000 € ;
4. Application des dispositions des articles L 2112-2, L 2112-3 et R 2121-9 du Code général des collectivités territoriales relatifs aux modifications territoriales des communes et aux transferts de leurs chefs-lieux, à la création des commissions syndicales et à la cotation et au paraphe des registres des délibérations;
5. Décisions relatives aux actes d'application du droit des sols, faisant l'objet d'avis divergents entre le Maire et la DDTM (article R 421-36-6° du Code de l'urbanisme).
6. Suivi de l'élaboration et approbation des cartes communales;
7. Organisation des enquêtes publiques concernant les autorisations de lotir sur les communes ne disposant d'aucun document d'urbanisme;

## **SECTION II - EN MATIERE DE POLICE GENERALE**

1. Délivrance des cartes nationales d'identité et des passeports;
2. Délivrance des permis internationaux, cartes professionnelles;
3. Signature des arrêtés portant suspension du permis de conduire ou interdiction de se présenter en vue de l'obtention de ce titre;
4. Signature des arrêtés d'immobilisation et/ou de mise en fourrière à titre provisoire des véhicules, que le conducteur en soit, ou non, propriétaire
5. Octroi du concours de la Force publique pour l'exécution des jugements d'expulsion immobilière et mobilière;
6. Délivrance de toutes décisions relatives à la police de la voie publique, des cafés, des débits de boissons, bals, spectacles et autres lieux publics excédant la compétence des autorités municipales;
7. Autorisation d'usage des haut-parleurs sur la voie publique, de quêtes sur la voie publique, de courses pédestres, cyclistes, hippiques, ainsi que de rallyes automobiles et motocyclistes et d'épreuves sportives telles que karting, moto-cross, grass track et toutes épreuves de la même catégorie et homologation de pistes ou des circuits prévus pour ces manifestations se déroulant exclusivement sur le territoire de l'arrondissement;
8. Récépissé de déclaration d'installation temporaire de ball trap et refus de récépissé,
9. Autorisation de détenir et de vendre des cartouches chargées et de la poudre de chasse (3ème et 4ème catégorie);
10. Arrêtés préfectoraux réglementant la circulation,
  - o à titre permanent sur les routes à grande circulation y compris celles se situant en agglomération pour implantation de stops et de balises AB3a,
  - o à titre provisoire, à l'occasion des fêtes, courses cyclistes et épreuves sportives à moteur sur les routes nationales,
  - o autorisation de circulation des petits trains routiers.
11. Arrêtés autorisant:
  - o les manifestations aériennes,
  - o la création et l'utilisation d'hélistations,
  - o la création et l'utilisation d'hélisturfaces,
  - o la création et l'utilisation de plates-formes destinées au décollage et à l'atterrissage d'aéroplanes ultralégers motorisés (ULM)
12. Agrément de gardes particuliers,
13. Destruction des nuisibles par pièges, produits toxiques ou battues,
14. Récépissé de déclaration d'installations classées pour la protection de l'environnement,
15. Délivrance de permis de chasser et de leur duplicata,
16. Décision de fermeture des débits de boissons (art. L 62 du Code des débits de boissons) et octroi de dérogations aux heures de fermeture de ces établissements,

17. Lutte contre les nuisances sonores, en application des articles L571-17 II, R571-25 à R571-29 du code de l'environnement
18. Polices municipales
  - o conventions de coordination des missions entre les polices municipales et la police ou la gendarmerie nationales,
  - o Arrêtés autorisant la mise en commun de plusieurs polices municipales, à l'exception des polices municipales relevant de communes situées sur le territoire de deux ou plusieurs arrondissements ou départements différents,
  - o décisions d'agrément des agents de police municipale, de suspension et de retrait de ces agréments ;
19. Conventions portant sur les téléprocédures relatives aux opérations d'immatriculation des véhicules et offertes au partenaire (ou à son mandataire) par le service [Télé@Carte-Grise](mailto:Télé@Carte-Grise).
20. Délivrance des permis de conduire,
21. Délivrance des cartes grises,
22. Certificats de non-gage.
23. Délivrance des livrets et des carnets de circulation pour les personnes sans domicile fixe ;
24. Transport de corps à l'étranger;
25. Dérogation aux délais d'inhumation et d'incinération

### **SECTION III - EN MATIERE D'ADMINISTRATION GENERALE**

1. Délivrance des cartes d'identité des maires;
2. Avance de trésorerie aux communes d'un montant maximum de 15 244,90 Euros,
3. Avance aux communes de douzièmes sur le produit des impôts locaux,
4. Autorisation d'inscription des délibérations des conseils municipaux sur les registres à feuilles mobiles,
5. Instruction des demandes de concours de la direction départementale de l'équipement et de la direction départementale de l'agriculture et de la forêt pour les travaux communaux,
6. Autorisation d'élévation de monuments commémoratifs, dont la valeur est inférieure à 762,25 euros,
7. Hommages publics,
8. Cimetières (création, agrandissement, translation),
9. Création de chambres funéraires;
10. Désignation des délégués de l'Administration pour la révision des listes électorales;
11. Réquisitions de logement (signature, notification, exécution, renouvellement, annulation des mainlevées des ordres de réquisition, actes de procédure divers);
12. Enquêtes publiques (arrêtés prescrivant l'enquête, nomination des commissaires-enquêteurs et tous actes de procédure) sauf des compétences non-déléguables;
13. Décisions relatives aux ventes aux enchères publiques des immeubles domaniaux;
14. Attribution de logements aux fonctionnaires;
15. Constitution des associations foncières de remembrement ou associations syndicales et approbation de leurs délibérations, budgets, marchés et travaux;
16. Autorisations d'inhumation dans une propriété privée;
17. Contrôles d'Etat prévus par le décret n° 46-2483 du 9 novembre 1946 pour les distributions d'eau;
18. Convocation et présidence de la commission de sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public et d'accessibilité aux personnes handicapées des établissements recevant du public de l'arrondissement de Langon;
19. Réquisitions en cas de menaces sanitaires graves

**ARTICLE 2** - Délégation de signature est donnée à Mme. la sous-préfète de LANGON, à l'effet de signer les conventions d'animation et de suivi des opérations programmées d'amélioration de l'habitat ainsi que les conventions de mise en place des opérations de restructuration de l'artisanat et du commerce.

**ARTICLE 3** - Délégation de signature est également donnée à Mme. la sous-préfète de LANGON, lors des permanences qu'elle est amenée à assurer pour les décisions relevant des cinq arrondissements de la Gironde, dans les matières ci-après :

1. Arrêtés décidant de la reconduite à la frontière d'un étranger;
2. Décisions de maintien, et décisions de prolongation de maintien, en local administratif ne dépendant pas de l'administration pénitentiaire, de l'étranger faisant l'objet d'un arrêté de reconduite à la frontière;
3. Requêtes et mémoires en défense devant les tribunaux de l'Ordre administratif et judiciaire dans le cadre de l'exécution des mesures d'éloignement du territoire français;
4. Arrêtés d'hospitalisation d'office pris en application des articles L 3213-1, L 3213-2, L 3213-4, L 3213-5 et L 3213-7 du Code de la santé publique;
5. Délivrance des cartes nationales d'identité, passeports et arrêtés portant suspension du permis de conduire ou interdiction de se présenter en vue de l'obtention de ce titre;
6. Arrêtés concernant les animaux errants ou dangereux;
7. Transport de corps à l'étranger
8. Dérogation aux délais d'inhumation et d'incinération

**ARTICLE 4** - Délégation de signature est également donnée à Mme Michelle CAZANOVE, à l'effet de signer dans le cadre de ses attributions et compétences toutes décisions dans l'ordonnement des dépenses de fonctionnement pour la gestion des crédits qui lui ont été délégués au titre du chapitre 0108 articles 43 et 53 du budget du ministère de l'intérieur ;

**ARTICLE 5** - En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Michelle CAZANOVE, sous-préfète de LANGON, délégation de signature est donnée à Mme Catherine BEAUPIED-QUEYRAUD, attachée principale, secrétaire général de la sous-préfecture de LANGON, à l'effet de signer toutes les décisions dans la limite de l'arrondissement de LANGON, sauf en ce qui concerne :

1. L'octroi du concours de la Force publique pour l'exécution des jugements d'expulsion immobilière et mobilière;
2. Les réquisitions de logement.

**ARTICLE 6** - Sont également exclues de la présente délégation les matières visées aux articles 2,3 et 4 ci-dessus et relatives aux :

1. Conventions d'animation et de suivi des opérations programmées d'amélioration de l'habitat ainsi que les conventions de mise en place des opérations de restructuration de l'artisanat et du commerce;
2. Arrêtés décidant la reconduite à la frontière d'un étranger;
3. Décisions de maintien, et décisions de prolongation, de maintien en local administratif ne dépendant pas de l'administration pénitentiaire, de l'étranger faisant l'objet d'un arrêté de reconduite à la frontière;
4. Arrêtés d'hospitalisation d'office pris en application des articles L 3213-1, L 3213-2, L 3213-4, L 3213-5 et L 3213-7 du Code de la santé publique

**ARTICLE 7** - En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Catherine BEAUPIED-QUEYRAUD, la délégation qui lui est conférée par l'article 5 du présent arrêté sera exercée par M. André MONCHANY et Mme Paule BELET, secrétaires administratifs en fonction à la sous-préfecture de LANGON, à l'exception des matières suivantes :

1. Section II - En matière de police générale.
  - Tous arrêtés sous-préfectoraux
2. Section III - En matière d'administration générale
  - Délivrance des cartes d'identité des maires
  - Enquêtes publiques (Arrêtés prescrivant l'enquête, nomination du commissaire-enquêteur, et tous actes de procédure) sauf compétences non déléguables.

**ARTICLE 8** - En cas d'absence ou d'empêchement de Mme Catherine BEAUPIED-QUEYRAUD, la compétence visée à l'alinéa 18 de la section III de l'article premier du présent arrêté, relative à la convocation et à la présidence de la commission de sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public et d'accessibilité aux personnes handicapées des établissements recevant du public de l'arrondissement de Langon, sera exercée par M. André MONCHANY, secrétaire administratif.

**ARTICLE 9** – Mme la secrétaire générale de la préfecture de la Gironde, la sous-préfète de LANGON, sont chargées, chacune en ce qui la concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Gironde

Fait à Bordeaux, le 19 mai 2011  
Le Préfet,

Patrick STEFANINI

**ARRETE du 19 mai 2011**

---

**Délégation de signature à Madame Maryline GARDNER  
Sous-Préfète de L'ESPARRE-MEDOC**

---

LE PREFET DE LA REGION AQUITAINE,  
PREFET DE LA GIRONDE  
CHEVALIER DE LA LEGION D'HONNEUR  
OFFICIER DE L'ORDRE NATIONAL DU MERITE

VU la Loi n° 82-213 du 2 mars 1982, relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;

VU la loi n°2009-122 du 4 février 2009 de finances rectificatives pour 2009;

VU la loi n° 2011-267 du 14 mars 2011 d'orientation et de programmation pour la performance de la sécurité intérieure ;

VU le code de la santé publique, notamment les articles L3131-8 à 10 et L3133-6 ;

VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004, relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements ;

VU le décret du 8 avril 2011, nommant M. Patrick STEFANINI, préfet de la région Aquitaine, préfet de la zone de défense Sud-Ouest, préfet de la Gironde ;

VU le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997, relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles conférant au préfet une compétence de droit commun pour prendre les décisions précitées ;

VU le décret n°2001-260 du 27 mars 2001, portant application de la Loi "solidarité renouvellements urbains" et les articles R124-1 à R124-6 du code de l'urbanisme;

VU les articles R421-17 du code de l'urbanisme et R123-1 à R123-23 du code de l'environnement;

VU la circulaire NOR INT B 0900029C du 11 février 2009 relative au fonds de compensation pour la TVA ;

VU la circulaire NOR- IOCD 1108865C du 28 mars 2011 d'application de la LOPPSI en ce qui concerne l'amélioration de la sécurité routière ;

VU l'arrêté préfectoral du 22 mars 2006, portant modification des limites d'arrondissement dans le département de la Gironde

VU le décret du 25 mars 2011, nommant Madame Maryline GARDNER, sous-préfète de L'ESPARRE-MEDOC

**ARRETE**

ARTICLE PREMIER - Délégation de signature est donnée à Madame Maryline GARDNER, sous-préfète de LESPARRÉ-MEDOC, à l'effet de signer toutes décisions dans les limites de son arrondissement, dans les domaines suivants

**SECTION I - EN MATIERE DE CONTRÔLE DE LEGALITE ET D'AUTORISATIONS D'URBANISME**

1. Contrôle de légalité des actes des autorités communales et intercommunales: signature des recours gracieux et de la lettre informant à leur demande les maires de l'intention de ne pas saisir le Tribunal administratif;
2. Application des dispositions du chapitre II du titre 1er de la Loi 82-213 du 2 mars 1982, relative aux droits et libertés des communes des départements et des régions, à l'exclusion de la saisine de la Chambre régionale des comptes;
3. Conventions relatives au dispositif dérogatoire de remboursement anticipé du FCTVA pour les investissements inférieurs à 5 000 000 € ;
4. Application des dispositions des articles L 2112-2, L 2112-3 et R 2121-9 du Code général des collectivités territoriales relatifs aux modifications territoriales des communes et aux transferts de leurs chefs-lieux, à la création des commissions syndicales et à la cotation et au paraphe des registres des délibérations;
5. Décisions relatives aux actes d'application du droit des sols, faisant l'objet d'avis divergents entre le Maire et la DDTM (article R 421-36-6° du Code de l'urbanisme).
6. Suivi de l'élaboration et approbation des cartes communales;
7. Organisation des enquêtes publiques concernant les autorisations de lotir sur les communes ne disposant d'aucun document d'urbanisme;

**SECTION II - EN MATIERE DE POLICE GENERALE**

1. Délivrance des cartes nationales d'identité et des passeports;
2. Délivrance des permis internationaux, cartes professionnelles;
3. Signature des arrêtés portant suspension du permis de conduire ou interdiction de se présenter en vue de l'obtention de ce titre;
4. Signature des arrêtés d'immobilisation et/ou de mise en fourrière à titre provisoire des véhicules, que le conducteur en soit, ou non, propriétaire
5. Octroi du concours de la Force publique pour l'exécution des jugements d'expulsion immobilière et mobilière;
6. Délivrance de toutes décisions relatives à la police de la voie publique, des cafés, des débits de boissons, bals, spectacles et autres lieux publics excédant la compétence des autorités municipales;
7. Autorisation d'usage des haut-parleurs sur la voie publique, de quêtes sur la voie publique, de courses pédestres, cyclistes, hippiques, ainsi que de rallyes automobiles et motocyclistes et d'épreuves sportives telles que karting, moto-cross, grass track et toutes épreuves de la même catégorie et homologation de pistes ou des circuits prévus pour ces manifestations se déroulant exclusivement sur le territoire de l'arrondissement;
8. Récépissé de déclaration d'installation temporaire de ball trap et refus de récépissé,
9. Autorisation de détenir et de vendre des cartouches chargées et de la poudre de chasse (3ème et 4ème catégorie);
10. Arrêtés préfectoraux réglementant la circulation,
  - o à titre permanent sur les routes à grande circulation y compris celles se situant en agglomération pour implantation de stops et de balises AB3a,
  - o à titre provisoire, à l'occasion des fêtes, courses cyclistes et épreuves sportives à moteur sur les routes nationales,
  - o autorisation de circulation des petits trains routiers.
11. Arrêtés autorisant:
  - o les manifestations aériennes,
  - o la création et l'utilisation d'hélistations,
  - o la création et l'utilisation d'hélistations,
  - o la création et l'utilisation de plates-formes destinées au décollage et à l'atterrissage d'aéroplanes ultralégers motorisés (ULM)
12. Agrément de gardes particuliers,

13. Destruction des nuisibles par pièges, produits toxiques ou battues,
14. Récépissé de déclaration d'installations classées pour la protection de l'environnement,
15. Délivrance de permis de chasser et de leur duplicata,
16. Délivrance des licences de chasse aux étrangers non résidant en France,
17. Certificats de gage et attestations de non-gage ;
18. Décision de fermeture des débits de boissons (art. L 62 du Code des débits de boissons) et octroi de dérogations aux heures de fermeture de ces établissements,
19. Lutte contre les nuisances sonores, en application des articles 1571-17 II, R571-25 à 29 du code de l'environnement,
20. Polices municipales
  - o conventions de coordination des missions entre les polices municipales et la police ou la gendarmerie nationales,
  - o Arrêtés autorisant la mise en commun de plusieurs polices municipales, à l'exception des polices municipales relevant de communes situées sur le territoire de deux ou plusieurs arrondissements ou départements différents,
  - o décisions d'agrément des agents de police municipale, de suspension et de retrait de ces agréments.
21. Conventions portant sur les téléprocédures relatives aux opérations d'immatriculation des véhicules et offertes au partenaire (ou à son mandataire) par le service [Télé@Carte-Grise](mailto:Tele@Carte-Grise).
22. Délivrance des livrets et carnets de circulation pour les personnes sans domicile fixe ;
23. Transport de corps à l'étranger;
24. Dérogation aux délais d'inhumation et d'incinération.

### SECTION III - EN MATIERE D'ADMINISTRATION GENERALE

1. Délivrance des cartes d'identité des maires;
2. Avance de trésorerie aux communes d'un montant maximum de 15 244,90 Euros,
3. Avance aux communes de douzièmes sur le produit des impôts locaux,
4. Autorisation d'inscription des délibérations des conseils municipaux sur les registres à feuilles mobiles,
5. Instruction des demandes de concours de la direction départementale de l'équipement et de la direction départementale de l'agriculture et de la forêt pour les travaux communaux,
6. Autorisation d'élévation de monuments commémoratifs, dont la valeur est inférieure à 762,25 euros,
7. Hommages publics,
8. Cimetières (création, agrandissement, translation) ;
9. Création de chambres funéraires ;
10. Désignation des délégués de l'Administration pour la révision des listes électorales ;
11. Réquisitions de logement (signature, notification, exécution, renouvellement , annulation des mainlevées des ordres de réquisition, actes de procédure divers);
12. Enquêtes publiques (arrêtés prescrivant l'enquête, nomination des commissaires-enquêteurs et tous actes de procédure) sauf des compétences non-déléguables ;
13. Décisions relatives aux ventes aux enchères publiques des immeubles domaniaux;
14. Attribution de logements aux fonctionnaires ;
15. Constitution des associations foncières de remembrement ou associations syndicales et approbation de leurs délibérations, budgets, marchés et travaux ;
16. Autorisations d'inhumation dans une propriété privée ;
17. Affaires contentieuses militaires (expropriations, acquisitions amiables, régime des champs de tir) ;
18. Contrôles d'Etat prévus par le décret n° 46-2483 du 9 novembre 1946 pour les distributions d'eau ;
19. Convocation et présidence de la commission de sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public et d'accessibilité aux personnes handicapées des établissements recevant du public de l'arrondissement de LESPARRE-MEDOC ;
20. Réquisitions en cas de menaces sanitaires graves

ARTICLE 2 - Délégation de signature est donnée à Madame la sous-préfète de LESPARRE-MEDOC à l'effet de signer les conventions d'amélioration de l'habitat ainsi que les conventions de mise en place des opérations de restructuration de l'artisanat et du commerce.

ARTICLE 3 - Délégation de signature est également donnée à Madame la sous-préfète de LESPARRE-MEDOC, lors des permanences qu'il est amené à assurer pour les décisions relevant des cinq arrondissements de la Gironde, dans les matières ci-après :



1. Arrêtés décidant de la reconduite à la frontière d'un étranger;
2. Décisions de maintien, et décisions de prolongation de maintien, en local administratif ne dépendant pas de l'administration pénitentiaire, de l'étranger faisant l'objet d'un arrêté de reconduite à la frontière;
3. Requêtes et mémoires en défense devant les tribunaux de l'Ordre administratif et judiciaire dans le cadre de l'exécution des mesures d'éloignement du territoire français;
4. Arrêtés d'hospitalisation d'office pris en application des articles L 3213-1, L 3213-2, L 3213-4, L 3213-5 et L 3213-7 du Code de la santé publique;
5. Délivrance des cartes nationales d'identité, passeports et arrêtés portant suspension du permis de conduire ou interdiction de se présenter en vue de l'obtention de ce titre;
6. Arrêtés concernant les animaux errants ou dangereux;
7. Transport de corps à l'étranger
8. Dérogation aux délais d'inhumation et d'incinération

ARTICLE 4 - Délégation de signature est également donnée à Madame Maryline GARDNER, à l'effet de signer dans le cadre de ses attributions et compétences toutes décisions dans l'ordonnement des dépenses de fonctionnement pour la gestion des crédits qui lui ont été délégués au titre du chapitre 0108 articles 43 et 53 du budget du ministère de l'intérieur.

ARTICLE 5 - En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Maryline GARDNER, sous-préfète de LESPARRÉ-MEDOC, délégation de signature est donnée à M. Maurice VEPIERRE, attaché principal, secrétaire général de la sous-préfecture de LESPARRÉ-MEDOC, à l'effet de signer toutes les décisions dans la limite de l'arrondissement de LESPARRÉ-MEDOC, sauf en ce qui concerne :

1. L'octroi du concours de la Force publique pour l'exécution des jugements d'expulsion immobilière et mobilière;
2. Les réquisitions de logement.
3. Les délivrances des cartes d'identité des maires
4. Les hommages publics.

ARTICLE 6 - Sont également exclues de la présente délégation les matières visées aux articles 2,3 et 4 ci-dessus et relatives aux:

1. Conventions d'animation et de suivi des opérations programmées d'amélioration de l'habitat ainsi que les conventions de mise en place des opérations de restructuration de l'artisanat et du commerce;
2. Arrêtés décidant la reconduite à la frontière d'un étranger;
3. Décisions de maintien, et décisions de prolongation de maintien, en local administratif ne dépendant pas de l'administration pénitentiaire, de l'étranger faisant l'objet d'un arrêté de reconduite à la frontière;
4. Arrêtés d'hospitalisation d'office pris en application des articles L 3213-1, L 3213-2, L 3213-4, L 3213-5 et L 3213-7 du Code de la santé publique.

ARTICLE 7 - En cas d'absence ou d'empêchement de M. Maurice VEPIERRE, la délégation qui lui est conférée par l'article 5 du présent arrêté sera exercée par Mme Chantal GUEGUEN, secrétaire administratif, chef de la section réglementation - administration générale, et par M. Denis ANDREÏ, secrétaire administratif, en fonction à la sous-préfecture de LESPARRÉ-MEDOC, à l'effet de signer les actes suivants :

1. Cartes nationales d'identité et passeports
2. Permis de chasser
3. Correspondances ne comportant pas de décision et bordereaux d'envoi des dossiers pour consultation des services administratifs.
4. Livrets de circulation des caravaniers, livrets spéciaux de circulation des forains, carnets de circulation des nomades, récépissés de déclaration et cartes de marchands ambulants.
5. Récépissés de déclarations des associations de la Loi de 1901.
6. Présidence et convocation de la commission de sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public, à l'exception des établissements de la 1ère catégorie, et d'accessibilité aux personnes handicapées des établissements recevant du public de l'arrondissement de LESPARRÉ-MEDOC.
7. Procès-verbaux d'examens de secouriste.

8. Récépissés de déclarations des installations classées.
9. Visas des délibérations des associations syndicales de propriétaires et associations foncières de remembrement.

ARTICLE 8 – Madame la secrétaire générale de la préfecture de la Gironde et Madame la sous-préfète de LESPARRE-MEDOC, sont chargées, chacune en ce qui la concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Gironde.

Fait à Bordeaux, le 19 mai 2011

Le Préfet,

Patrick STEFANINI

**ARRÊTÉ DU 19 mai 2011**

---

**ARRETE DESIGNANT M.ADAME MICHELLE CAZANOVE. EN  
QUALITE DE SOUS-PREFETE DE L'ARRONDISSEMENT  
DE LIBOURNE  
PAR INTERIM**

---

LE PRÉFET DE LA RÉGION AQUITAINE,  
PREFET DE LA GIRONDE  
CHEVALIER DE LA LÉGION D'HONNEUR  
OFFICIER DE L'ORDRE NATIONAL DU MERITE

- VU** la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions ;
- VU** la loi n° 2011-267 du 14 mars 2011 d'orientation et de programmation pour la performance de la sécurité intérieure ;
- VU** le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004, relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et départements ;
- VU** le décret du 8 avril 2011 nommant M. Patrick STEFANINI, Préfet de la région Aquitaine, Préfet de la zone de défense Sud-Ouest, Préfet de la Gironde ;
- VU** le décret n° 97-34 du 15 janvier 1997 relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles conférant au Préfet une compétence de droit commun pour prendre les décisions précitées
- VU** l'arrêté du 2 mai 2011 donnant délégation de signature à Monsieur Antoine PRAX, sous-préfet de l'arrondissement de LIBOURNE
- VU** le départ à la retraite de M. Antoine PRAX, sous-préfet de l'arrondissement de LIBOURNE, à compter du 17 mai 2011
- VU** l'arrêté du 2 mai 2011 donnant délégation de signature à Madame Michelle CAZAVOVE, sous-préfète de l'arrondissement de LANGON

SUR PROPOSITION de Mme la Secrétaire Générale de la préfecture de la Gironde

**A R R Ê T É**

**ARTICLE PREMIER** - Madame Michelle CAZAVOVE, sous-préfète de l'arrondissement de LANGON. est chargée, à compter de ce jour, de l'intérim des fonctions de sous-préfet de l'arrondissement de LIBOURNE

**ARTICLE 2** : Madame Michelle CAZANOVE bénéficie, dans le cadre de cet interim, de la même délégation de signature que celle qui était octroyée à M. Antoine PRAX par arrêté du 2 mai 2011, complétée par la délégation suivante, à la section II, en matière de police générale

- Signature des arrêtés d'immobilisation et/ou de mise en fourrière à titre provisoire des véhicules, que le conducteur en soit, ou non, propriétaire.

**ARTICLE 3** : En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Michelle CAZANOVE sous-préfète de l'arrondissement de LIBOURNE par intérim, délégation de signature est donnée à Madame Evelyne LACOSTE. attachée principale, secrétaire générale de la sous-préfecture de LIBOURNE à l'effet de signer toutes les décisions dans la limite de l'arrondissement de LIBOURNE, sauf en ce qui concerne :

1. L'octroi du concours de la Force publique pour l'exécution des jugements d'expulsion immobilière et mobilière;
2. Les réquisitions de logement.

**ARTICLE 4** - Sont également exclues de la présente délégation les matières visées aux articles 2,3 et 4 relatives aux :

1. Conventions d'animation et de suivi des opérations programmées d'amélioration de l'habitat ainsi que les conventions de mise en place des opérations de restructuration de l'artisanat et du commerce;
2. Arrêtés décidant la reconduite à la frontière d'un étranger;
3. Décisions de maintien, et décisions de prolongation de maintien, en local administratif ne dépendant pas de l'administration pénitentiaire, de l'étranger faisant l'objet d'un arrêté de reconduite à la frontière;
4. Arrêtés d'hospitalisation d'office pris en application des articles L 3213-1, L 3213-2, L 3213-4, L 3213-5 et L 3213-7 du Code de la santé publique.
5. Actes administratifs d'acquisition des terrains situés sur l'emprise de l'autoroute A 89 pour les sections 1 (Arveyres - Saint Denis de Pile) et 2.1 (Abzac - Gours) du département de la Gironde

**ARTICLE 5** – Mme la secrétaire générale de la préfecture de la Gironde, la sous-préfète de LANGON, sont chargées, chacune en ce qui la concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Gironde.

Fait à Bordeaux, le 19 mai 2011

**Le PREFET,**

**Patrick STEFANINI**



MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR,  
DE L'OUTRE-MER, DES COLLECTIVITÉS TERRITORIALES  
ET DE L'IMMIGRATION

PREFECTURE DE LA ZONE DE DEFENSE  
SUD-OUEST  
SGAP SUD-OUEST

**Arrêté du 17.05.2011**

---

**Délégation de signature de M. Denis PAJAUD,**  
Commissaire Divisionnaire, Directeur Zonal de la Police aux  
Frontières de la Zone Sud-Ouest à BORDEAUX

---

LE PREFET DE LA ZONE DE DEFENSE SUD-OUEST,  
PREFET DE LA REGION AQUITAINE,  
PREFET DE LA GIRONDE  
CHEVALIER DE LA LEGION D'HONNEUR  
OFFICIER DE L'ORDRE NATIONAL DU MERITE

Vu la loi organique n° 2001-692 du 1er août 2001 modifiée relative aux lois de finances;

Vu la loi n° 82.213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés de communes, des départements et régions;

Vu la loi n° 2004.809 du 13 août 2004 relative aux libertés et responsabilités locales;

Vu le décret n° 62.1587 du 29 décembre 1962 portant règlement général sur la comptabilité publique;

Vu le décret n° 2002-84 du 16 janvier 2002 relatif aux pouvoirs du préfet de zone;

Vu le décret n° 2002-916 du 30 mai 2002 relatif aux secrétariats généraux pour l'administration de la police;

Vu le décret n° 2002-917 du 30 mai 2002 relatif aux préfets délégués pour la sécurité de la défense auprès des préfets de zone;

Vu le décret n° 2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, de l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements;

Vu le décret n° 2005-54 du 27 janvier 2005 relatif au contrôle financier au sein des administrations de l'Etat;

Vu le décret du 8 avril 2011 nommant **M. Patrick STEFANINI**, Préfet de la Zone de Défense Sud-Ouest, Préfet de la Région Aquitaine, Préfet de la Gironde;

Vu le décret du 25 novembre 2010 nommant **M. Marc BURG**, Préfet Délégué pour la Défense et la Sécurité auprès du Préfet de la Zone de Défense Sud-Ouest, Préfet de la Région Aquitaine, Préfet de la Gironde;

Vu l'arrêté interministériel du 08 décembre 1993 portant règlement de comptabilité pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués (intérieur et aménagement du territoire);

Vu l'arrêté ministériel de M. le Ministre de l'Intérieur du 08 janvier 2007 nommant **M. Denis PAJAUD**, Commissaire Divisionnaire, en qualité de directeur zonal de la police aux frontières de la zone de défense sud-ouest;

Sur proposition du Préfet Délégué pour la Défense et la Sécurité auprès du Préfet de la Zone de Défense Sud-Ouest,

## ARRETE

### ARTICLE PREMIER

Délégation de signature est donnée à **M. Denis PAJAUD**, Commissaire Divisionnaire, Directeur Zonal de la Police aux Frontières de la Zone de Défense Sud-Ouest, pour :

- les engagements juridiques des dépenses de fonctionnement imputées sur le programma 176 et adressées au CSP Chorus concernant l'activité de la DZPAF dans la limite de :

- o 4000€ Hors taxes , en dehors des marchés en cours ;
- o sans limite pour les dépenses relevant des marchés publics en cours.

- la garantie de service fait pour les dépenses énumérées- dessus.

### - ARTICLE 2 -

En cas d'absence ou d'empêchement de **M. Denis PAJAUD**, la délégation qui lui est conférée par l'article 1 sera exercée par :

- **M. Stéphane AUBERT**, Directeur Zonal Adjoint ainsi que:
- **M. Jean-Philippe NAHON**, directeur départemental, de la police aux frontières des Pyrénées-Atlantiques
- **M. Jean-Yves AUTIE**, directeur départemental de la police aux frontières de la Haute-Garonne

### ARTICLE 3 -

En cas d'absence ou d'empêchement de **M. Stéphane AUBERT**, la délégation qui lui est conférée par l'article 2 sera exercée par **M. Patrice LUCK**, commandant de police.

En cas d'absence ou d'empêchement de **M. Jean-Philippe NAHON**, la délégation qui lui est conférée par l'article 2 sera exercée par **Mme. Catherine SCHALK**, commandant emploi fonctionnel de police.

En cas d'absence ou d'empêchement de **M. Jean-Yves AUTIE**, la délégation qui lui est conférée par l'article 2 sera exercée par **M. Jean-Claude TASCA**, commandant de police.

### ARTICLE 4 -

En cas d'absence ou d'empêchement de **Mme. Catherine SCHALK**, la délégation qui lui est conférée par l'article 3 sera exercée par **M. Pascal MAILLARD**, commandant de police à la direction départementale de la police aux frontières des Pyrénées Atlantiques.

En cas d'absence ou d'empêchement de **M. Patrice LUCK**, la délégation qui lui est conférée par l'article 3 sera exercée par **Mme Evelyne SERRIS**, secrétaire administratif

### ARTICLE 5 -

Toutes dispositions antérieures au présent arrêté sont abrogées.

### ARTICLE 6 -

Le Préfet Délégué pour la Défense et la Sécurité, le Directeur Zonal de la Police aux Frontières, le Directeur de l'Administration Générale et des Finances du S.G.A.P. Sud-Ouest et le Directeur Régional des Finances Publiques d'Aquitaine et du département de la Gironde, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au Recueil des Actes Administratifs.

Fait à Bordeaux, le 17 mai 2011

Le Préfet,

Patrick STEFANINI



Gradignan, le 16 mai 2011

**DIRECTION  
DE L'ADMINISTRATION PENITENTIAIRE**

DIRECTION INTER REGIONALE  
DES SERVICES PENITENTIAIRES DE BORDEAUX  
CENTRE PENITENTIAIRE DE BORDEAUX-GRADIGNAN

N° 0395 / Sec / PA/ ND  
Affaire suivie par M. AUDOUARD  
Poste 1100

### COMMISSION DE VAGUEMESTRE

**Je soussigné, Directeur de la Maison d'Arrêt de BORDEAUX – GRADIGNAN, désigne**

**Monsieur Jean-Luc DENDELEUX  
Mademoiselle Pascale DUHAU  
Madame Marie-Christine PORCHERON**

surveillants à l'établissement, pour assurer les fonctions de vagemestre et à ce titre, recevoir et expédier toutes lettres, tous paquets clos et articles d'argent, et effectuer toutes opérations postales concernant les détenus de la Maison d'Arrêt sus désignée.

La commission de vagemestre établie au nom de Monsieur BERNARD le 7 décembre 2010 est résiliée ainsi que l'additif du 23 mars 2011.

Le Directeur

P. AUDOUARD

M. DENDELEUX

Melle DUHAU

Mme PORCHERON

CP BORDEAUX GRADIGNAN  
36 rue du Bourdillat  
B.P.109  
33173 GRADIGNAN cedex  
Téléphone : 05.57.96.57.57  
Télécopie : 05.56.75.19.26



Gradignan, le 16 mai 2011

**DIRECTION  
DE L'ADMINISTRATION PENITENTIAIRE**

DIRECTION INTER REGIONALE  
DES SERVICES PENITENTIAIRES DE BORDEAUX  
CENTRE PENITENTIAIRE DE BORDEAUX-GRADIGNAN

N° 0394 / Sec / PA/ ND  
Affaire suivie par M. AUDOUARD  
Poste 1100

**DELEGATION DE SIGNATURE**

\*\*\*\*\*

Le Directeur du centre pénitentiaire de BORDEAUX–GRADIGNAN soussigné, donne délégation de signature aux vaguesmestres de l'établissement pour les certifications matérielles des signatures des détenus qui demandent à donner **procuration à un mandataire Caisse Nationale d'Epargne**.  
La délégation de signature du 10 décembre 2010 est annulée.

Le vaguesmestre :

Le Directeur

M. DENDELEUX

Melle DUHAU Pascal

P. ADOUARD

2<sup>ème</sup> remplaçant,

Mme PORCHERON

Destinataires :

- Monsieur le Chef du Centre de la C.N.E. de Bordeaux
- Monsieur Le Directeur de la Poste de Gradignan
- Monsieur Le vaguesmestre de la Maison d'Arrêt de Gradignan et ses remplaçants
- Monsieur l'Agent Comptable de la Maison d'Arrêt de Gradignan

**CP BORDEAUX GRADIGNAN**

36 rue du Bourdillat  
B.P.109  
33173 GRADIGNAN cedex  
Téléphone : 05.57.96.57.57  
Télécopie : 05.56.75.19.26

Recueil des Actes Administratifs **Spécial N° 21 - du 3 au 19 mai 2011**





En vertu de la loi du  
2 mars 1982 codifiée  
Le Maire certifie que  
le présent arrêté  
(et ses annexes)

a été reçue en préfecture de  
Gironde le **10 MAI 2011**  
a été PUBLIE en Mairie  
le **10 MAI 2011**  
Le Maire,  
Vincent Feltesse



Arrêté n° RR-05-11-005

## ARRETE MUNICIPAL

Le Maire de la Ville de BLANQUEFORT,

Vu le Code de l'Environnement, livre V titre VIII, parties législative et réglementaire,  
Vu l'arrêté départemental du xx/12/2004 instituant le code de voirie départementale,  
Vu la délibération du 29 juin 2009 par laquelle le Conseil Municipal de BLANQUEFORT a  
décidé la constitution d'un groupe de travail sur la publicité et désigné les représentants de la  
ville au sein de ce groupe,  
Vu la délibération du 19 février 2010 de la Communauté Urbaine de Bordeaux désignant un  
représentant au sein du groupe de travail,  
Vu l'arrêté préfectoral du 28 avril 2010 portant constitution du groupe de travail sur la publicité,  
Vu le projet élaboré par le groupe de travail et l'avis favorable qui a été donné le 13 janvier  
2011,  
Vu l'avis favorable émis le 25/03/2011 par la Commission Départementale des Sites,  
Perspectives et Paysages,  
Vu la délibération du 26/04/2011 approuvant le présent règlement et autorisant Monsieur le  
Maire à prendre l'arrêté correspondant,

Considérant qu'il est nécessaire d'adapter la réglementation nationale de la publicité, des  
préenseignes et des enseignes sur la commune

## ARRETE

Le présent règlement est établi afin d'assurer la protection du cadre de vie de BLANQUEFORT, conformément  
au code de l'environnement, livre V, titre VIII, chapitre relatif à la publicité, aux enseignes et aux préenseignes  
(articles L581-1 à L581-45 et R581-1 à R581-88).

Les dispositions du code de l'environnement qui ne sont pas modifiées par le présent arrêté demeurent  
opposables aux tiers.

Le présent arrêté s'applique sans préjudice des autres réglementations relatives à l'affichage publicitaire qui  
restent applicables de plein droit, et notamment les suivantes :

Code de l'urbanisme, règles et normes techniques, code de la voirie routière et code de la route, droit du  
travail, législation des monuments historiques.

# TITRE I.

## DISPOSITIONS GENERALES

Quatre zones de Publicité Restreinte (ZPR) sont créées sur l'ensemble des lieux qualifiés « agglomération » par arrêté du Maire de BLANQUEFORT. Elles sont dénommées ZPR 0, ZPR 1, ZPR 2 et ZPR 3.

Dans tous les secteurs, les matériels utilisés (publicités, enseignes, préenseignes) résistent aux phénomènes météorologiques compris dans les normes et règles en vigueur (NV et Euro codes).

Ils sont choisis de manière à :

- Conserver leur aspect d'origine et leurs qualités techniques,
- Ne pas créer de nuisances sonores ou lumineuses,
- Garantir la sécurité des personnes et des biens.

Elles suivent les règles générales suivantes :

### **ARTICLE 1. PUBLICITÉS ET PRÉENSEIGNES.**

*Rappel de l'article L.581-19 du code de l'environnement : « Les préenseignes sont soumises aux dispositions qui régissent la publicité. »*

*Rappel de l'article L.581-9 du code de l'environnement (3<sup>ème</sup> alinéa) : « L'installation des dispositifs de publicité lumineuse autres que ceux qui supportent des affiches éclairées par projection ou transparence est soumise à l'autorisation du maire »*

#### 1.1 Qualité et entretien

Les matériels destinés à recevoir des affiches ou des toiles, des impressions ou peintures préparées en atelier ne peuvent demeurer nus plus de trois jours ouvrables. Les faces grattées, neuves ou inutilisées sont, passé ce délai, recouvertes d'une affiche, d'une toile ou d'un papier de fond.

Les matériels et leurs abords sont régulièrement nettoyés et maintenus en bon état de propreté.

En cas de dégradation, ces matériels et leurs abords sont rétablis dans leur état initial dans un délai de 8 jours.

#### 1.2 Protection absolue

Toute publicité est interdite dans les espaces boisés classés et hors des zones urbaines, telles que définies sur le plan local d'urbanisme (PLU) en vigueur.

Il est interdit de procéder à des élagages altérant l'aspect naturel des arbres ou des haies, à seule fin de dégager la visibilité des dispositifs ou d'en permettre l'installation. (Cette pratique est condamnée par le Conseil d'Etat, arrêt n° 209103 du 14 février 2001)

#### 1.3 Zones de protection relative

Il est interdit d'implanter une publicité :

- A moins de 50 mètres d'un carrefour giratoire (distance mesurée à partir de la ligne d'eau extérieure du carrefour giratoire).
- A moins de 10 mètres au droit d'une façade ou pignon de maison d'habitation comportant des ouvertures d'une surface supérieure à 0,50 m<sup>2</sup>. Ces dispositions s'étendent aux portions du domaine public comprises dans ces 10 mètres. La règle ne concerne que les constructions principales et exclut les annexes (appentis, garages, abris...)  
Cette règle ne dispense pas du respect de l'article R.581-25 du code de l'environnement (cité à l'article 1.6.4)
- A moins de 200 mètres d'une plaque d'entrée d'agglomération.

Ces dispositions ne s'appliquent pas aux publicités d'une surface inférieure ou égale à 2 m<sup>2</sup> apposées sur mobilier urbain.

#### 1.4 Murs, pignons, façades, clôtures, murs de clôture et palissades de chantier

Toute publicité est interdite sur ces supports, quel que soit l'usage du bâtiment.

Toutefois, lorsque les immeubles abritent un commerce en rez-de-chaussée, les façades commerciales peuvent recevoir, par commerce et lieu de vente, un dispositif publicitaire unique de petit format (micro affichage) dont la surface ne doit pas excéder 0,80 m<sup>2</sup>.

La publicité supportée par les palissades de chantier est admise dans chaque ZPR.

*Rappel de l'article L.581-14, troisième alinéa du code de l'environnement : « ...La publicité supportée par les palissades de chantier ne peut être interdite, sauf lorsqu'elles sont implantées dans les lieux visés aux 1° et 2° du 1 de l'article L.581-8 »*

### 1.5 Hauteur

Aucun point d'un dispositif publicitaire d'un format utile supérieur à 2 m<sup>2</sup> ne peut s'élever à plus de 5,80 mètres du sol naturel.

Aucun point d'un dispositif publicitaire d'un format utile inférieur ou égal à 2 m<sup>2</sup> ne peut s'élever à plus de 3 mètres du sol naturel.

### 1.6 Publicités scellées ou installées directement sur le sol

1.6.1 Un dispositif scellé ou installé directement sur le sol d'une surface supérieure à 2 m<sup>2</sup> est obligatoirement monopied. Ce pied est vertical et ne mesure pas plus de 0,80 mètre de largeur ni d'épaisseur.

1.6.2 Il peut être exploité recto verso, les deux faces se superposant exactement, et aucune séparation ne devant être visible. Lorsque le recto seul est exploité, le dos du panneau doit être carrossé.

1.6.3 Il est implanté parallèlement ou perpendiculairement à l'axe le plus proche. Toutefois, lorsque le dispositif est situé à moins de 2 mètres derrière une haie, une clôture, une palissade ou un mur de clôture formant limite séparative avec le domaine public, son implantation doit être effectuée dans un plan parallèle à cette limite séparative.

1.6.4 Lorsqu'il est situé à moins d'un mètre et devant un mur pignon aveugle ou une façade aveugle, il doit être installé dans un plan parallèle au mur ou à la façade. Cette disposition ne dispense pas du respect de l'article R.581-25 du code de l'environnement « un dispositif publicitaire non lumineux, scellé au sol ou installé directement dans le sol, ne peut être placé à moins de dix mètres d'une baie d'un immeuble d'habitation situé sur un fonds voisin lorsqu'il se trouve en avant du plan du mur contenant cette baie. En outre, l'implantation d'un dispositif de cette nature ne peut être faite à une distance inférieure à la moitié de sa hauteur d'une limite séparative de propriété. »

1.6.5 Les panneaux implantés en V, côte à côte ou superposés sont interdits.

1.6.6 Les fondations et scellements (béton) ne dépassent pas le niveau du sol, sauf en cas de réalisation d'un aménagement spécial, réalisé en matériaux traditionnels locaux : Briques, tuiles rondes etc. Quoi qu'il en soit, la publicité ne devra pas dépasser les limites de hauteur définies à l'article 1.5.

### 1.7 Accessoires

Dans un souci d'esthétique et de préservation de l'environnement, il est interdit d'ajouter aux structures d'origine les accessoires suivants :

- Gouttières à colle.
- Passerelles fixes visibles de la voie publique. Les passerelles amovibles ou repliables sont admises, sous réserve de n'être mises en place ou déployées que lors des opérations d'affichage, d'entretien ou de maintenance. Pour les dispositifs muraux une passerelle repliable doit être peinte de la même couleur que le support bâti.
- Jambes de force, haubans, échelles.
- Banderoles, calicots, fanions, drapeaux.

### 1.8 Ecrans vidéo

La publicité, hors mobilier urbain, est interdite sur les écrans vidéo.

### 1.9 Couleur des mobiliers

Le pied des publicités et leur encadrement sont nécessairement d'une couleur unique : RAL 7016

## ARTICLE 2. MOBILIER URBAIN ET CHEVALETS

### 2.1 Mobilier urbain

La publicité est admise sur le mobilier urbain dans les conditions fixées par le code de l'environnement.

### 2.2 Chevalets

Les dispositifs posés sur le sol, type chevalet, sont limités à un dispositif par voie bordant l'établissement, d'une surface maximale de 0,80 m<sup>2</sup> par face.

Ils ne peuvent être scellés au sol.

Les dispositifs implantés sur un trottoir sont soumis aux dispositions du décret 2006-1657 du 21 décembre 2006 et de l'arrêté du 15 janvier 2007, relatifs à l'accessibilité de la voirie et des espaces publics. Notamment, ils laissent un passage libre pour les voitures d'enfants et les fauteuils roulants utilisés par les handicapés.

Le dispositif doit demeurer prioritairement à proximité immédiate du commerce, au droit de sa façade.

*RAPPEL : L'autorisation prévue par le code de l'Environnement ne doit pas être confondue avec les autorisations de voirie ou de stationnement relevant du code de la voirie routière.*

## ARTICLE 3. PRÉENSEIGNES TEMPORAIRES et ENSEIGNES TEMPORAIRES

Les enseignes temporaires commerciales peuvent être apposées au maximum 10 jours avant et doivent être retirées au maximum 3 jours après l'événement qu'elles annoncent.

L'emploi de banderoles, de calicots et autres fanions est admis pour l'annonce de manifestations exceptionnelles. Leur surface est limitée à 8 m<sup>2</sup>.

Les enseignes temporaires immobilières sont admises à raison d'un dispositif scellé au sol ou mural, de format 8 m<sup>2</sup> par voie bordant l'unité foncière. Elles doivent être enlevées à l'achèvement des travaux.

#### ARTICLE 4. ENSEIGNES

*Rappel de l'article L.581-18 du code de l'environnement : « ...Sur les immeubles mentionnés aux articles L.581-4 et L.581-8, ainsi que dans le cadre d'un règlement local de publicité, l'installation d'une enseigne est soumise à l'autorisation du Maire ».*

4.1 Les enseignes sont constituées de matériaux durables et sont maintenues en bon état de propreté.

4.2 Les enseignes fixées sur les arbres ou plantations sont interdites.

4.3 Les enseignes sont interdites sur les balcons.

4.4 Les enseignes lumineuses à éclairage cinétique ou intermittent sont interdites. Les enseignes clignotantes sont autorisées pour les services d'urgence. Les enseignes doivent être éteintes en dehors des horaires d'ouverture de l'activité.

4.5 Seules la dénomination commerciale ou la désignation du type d'activité doivent figurer sur l'enseigne.

4.6 L'autorisation du Maire est délivrée selon les critères suivants :

- Protection du cadre de vie. Les perspectives paysagères et monumentales, la silhouette bâtie de la ville doivent être respectées. Les formes, les couleurs, les dimensions des enseignes doivent être étudiées en fonction des caractères architecturaux de leurs abords.
- Protection de l'architecture. Partie intégrante de la façade, la devanture et les enseignes doivent tenir compte de l'ensemble du bâtiment. Notamment, sur les immeubles d'habitation, une transition trop brutale entre l'activité et les étage d'habitation doit être évitée. Les éléments de modénature ne doivent pas être masqués. Les enseignes doivent être maintenues au droit de la vitrine.
- Cohérence avec les dispositions applicables aux publicités et préenseignes. Sans appliquer formellement les mêmes prescriptions, il sera tenu le plus grand compte de celles-ci.
- Lisibilité des informations routières. Il sera tenu compte des risques de confusion avec la signalisation routière et de la sollicitation excessive de l'attention des automobilistes dans des conditions dangereuses pour la sécurité routière.
- Qualité de vie des habitants. Tout dispositif susceptible de troubler la quiétude, le confort ou la sécurité des riverains (bruit, éclairage violent, masquage des vues, matériaux fragiles...) se verra refuser l'autorisation.
- Consommation d'énergie et recyclage des matériaux. Les éclairages économes en énergie électrique ainsi que les matériaux offrant des perspectives de recyclage respectueuses de l'environnement devront être privilégiés.

Le pétitionnaire joint à son dossier tous les éléments utiles à la vérification du respect de ce critère (perspectives, photomontages et autres documents).

## TITRE II

### ZPR 0 : LE CENTRE-VILLE

#### ARTICLE 5. DELIMITATION

La ZPR 0 recouvre le centre-ville, dont le périmètre est délimité par les voies suivantes :

Centre-ville :

Avenue du général de Gaulle entre le boulevard Montesquieu et le boulevard Aristide Lançon, rue du Maréchal Juin, Rue Poumeau Delille, rue Dupaty depuis le rond-point de Carpinet jusqu'au parking de l'Hôtel de Ville, rue de Carpinet, rue de La Renney entre la rue Lamartine et la rue Alcide Lambert, rue Alcide Lambert, rue Lamartine, Rue du Repos, rue Jean Moulin entre l'avenue du général de Gaulle et la limite Est du cimetière, rue de la République, rue Gambetta, rue du Maréchal Leclerc, rue André Deris, rue Paul Valet, rue du docteur Castéra, rue Edouard Avril, rue Thiers, rue Carme, rue Amédée Tastet, rue Tastet Girard.

Caychac :

Avenue du général de Gaulle entre la rue Cambon et la rue de Gravières, rue de Bigorre, rue Edmond Blanc, rue Mathurin Olivier, rue de la rivière entre l'avenue du général de Gaulle et la parcelle AR0003.

Le ZPR 0 s'étend jusqu'à 20 mètres à l'extérieur des périmètres ainsi constitués.

#### ARTICLE 6. PUBLICITÉS

La publicité est admise sur le mobilier urbain exclusivement.

Sont également admis les dispositifs de très petites dimensions destinés au jalonnement de bâtiments ou commerces situés sur le territoire communal. Ils sont admis sur le domaine public, sous réserve d'avoir satisfait aux règles d'occupation de ce domaine. Ils sont constitués de flèches d'une surface maximum de 0,2 m<sup>2</sup>.

#### ARTICLE 7. ENSEIGNES

Les enseignes répondent à l'article 4 du présent règlement et aux prescriptions suivantes :

##### 7.1 Enseignes à plat et enseignes perpendiculaires au mur :

###### 7.1.1. Enseignes à plat

La surface totale d'enseigne à plat est limitée à 4 m<sup>2</sup> vitrine comprise. La vitrine ne peut être occultée sur plus de 30 % de sa surface.

Le haut de l'enseigne ne peut se trouver à plus de 5 mètres du sol, mesurée au pied de la façade. La hauteur maximum des lettres et graphisme est de 0,50 mètre. Cette dimension peut faire l'objet d'une adaptation liée à l'éloignement de la façade par rapport à la voie la plus proche.

Lorsqu'un établissement dispose de plusieurs façades commerciales, il peut équiper deux façades commerciales selon les règles ci-dessus.

Les activités dont la surface hors œuvre nette (SHON) est supérieure à 300 m<sup>2</sup> peuvent installer, sur chacune de leur façade, une ou deux enseignes à plat dont la surface cumulée ne doit pas excéder 10 % de la surface de la façade, sans excéder 8 m<sup>2</sup>.

Les enseignes, permanentes ou temporaires, sont interdites sur les murs de clôture, les clôtures aveugles ou non.

###### 7.1.2. Enseignes perpendiculaires au mur

Une activité peut installer une enseigne perpendiculaire à la façade commerciale (dite également « en drapeau »). La surface du rectangle d'enveloppe est limitée à 0,80 m<sup>2</sup>; le point le plus haut de l'enseigne ne doit pas dépasser 4 mètres, le point le plus bas ne doit pas être situé à moins de 3,50 mètres du sol.

L'enseigne ne dépasse pas de plus de 0,80 mètre de l'alignement de la façade, la fixation est comprise dans cette marge et ne dépasse pas 0,20 mètre d'épaisseur.

Lorsqu'un établissement dispose de plusieurs façades commerciales, il peut équiper deux façades commerciales selon les règles ci-dessus.

#### 7.2 Les enseignes en toiture

Elles sont interdites.

#### 7.3 Les enseignes scellées au sol

Elles sont réservées, dans cette zone, aux services d'urgence, aux activités exercées en retrait de la voie publique ou justifiant d'un besoin particulier de signalisation.

Leur format est limité à 2 m<sup>2</sup> pour une hauteur maximale de 4 mètres du sol. Leur nombre est limité à 1 par unité foncière. Leur format est porté à 4 m<sup>2</sup> maximum si un même dispositif supporte plus d'une enseigne.

Les mâts supportant des drapeaux ou oriflammes permanents sont interdits.

# ZPR 1 : GRANDS AXES

## ARTICLE 8. DELIMITATION.

a) La ZPR 1 est constituée par les axes suivants :

L'avenue du 11 novembre (RD 210) , de la rue de Magnol à la rue Georges Guynemer,  
L'avenue du général de Gaulle (RD 2), sur les sections suivantes :

- entre la rue de Neurin et la rue des Gravières,
- entre la rue de saint-Ahon et la rue de Linas,
- entre la rue de Maurian et le boulevard Alcide Lançon.

La ZPR 1 s'étend sur 20 mètres de part et d'autre de l'axe de la chaussée.

b) La ZPR 1 comprend également les unités foncières sur lesquelles sont édifiés les centres commerciaux suivants :

- « Lidl », situé à l'angle de la rue Jean Duvert et de l'avenue du 11 novembre (parcelles BZ114 et BZ115)
- « Centreco », situé avenue du général de Gaulle (parcelle BW30)
- « Simply », situé avenue du 11 novembre (parcelles BY65, BY67, BY227, BY230, BY232, BY245, BY246)

*Rappel de la Circulaire Environnement N° 97-50 : « Le terme d'unité foncière désigne l'ensemble continu de parcelles cadastrales constituant une même propriété. Toute division matérialisée : Clôture, chemin, route, etc. interrompant la continuité du terrain est considérée comme sa limite. »*

## ARTICLE 9. PUBLICITÉS

Les publicités ne peuvent dépasser le format de 8 m<sup>2</sup>,  
La surface totale du dispositif ne peut excéder 10 m<sup>2</sup>, hors pied.

### 9.1 Densité des publicités

Une publicité ne peut être implantée à moins de 100 mètres d'une autre quel que soit son format. Cette règle s'applique aux publicités co-visibles situés sur le domaine public comme sur le domaine privé, de l'un vers l'autre et réciproquement.

Il est interdit de modifier une publicité non conforme au présent règlement implantée à moins de 100 mètres d'une publicité conforme.

Le mobilier urbain publicitaire est exclu de cette règle.

## ARTICLE 10. ENSEIGNES

Les enseignes répondent à l'article 4 du présent règlement et aux prescriptions suivantes :

### 10.1 Enseignes à plat et enseignes perpendiculaires au mur

#### 10.1.1 Enseignes à plat

Les activités dont la surface hors œuvre nette (SHON) est inférieure ou égale à 300 m<sup>2</sup> peuvent installer, sur chacune de leurs façades, une ou deux enseignes à plat dont la surface cumulée ne doit pas excéder 8 m<sup>2</sup>.

La hauteur maximum des lettres et graphismes est de 0,80 mètre.

Les activités dont la surface hors œuvre nette (SHON) est supérieure à 300 m<sup>2</sup> peuvent installer, sur chacune de leurs façades, une ou deux enseignes à plat dont la surface cumulée ne doit pas excéder 15 % de la surface de la façade.

Ces dimensions peuvent faire l'objet d'adaptations liées à l'éloignement de la façade par rapport à la voie la plus proche.

Les enseignes, permanentes ou temporaires, sont interdites sur les murs de clôture, les clôtures aveugles ou non.

#### 10.1.2 Enseignes perpendiculaires au mur

Une activité peut installer une enseigne perpendiculaire à la façade commerciale (dite également « en drapeau »). La surface du rectangle d'enveloppe est limitée à 1 m<sup>2</sup> ; le point le plus haut de l'enseigne ne doit pas dépasser 5 mètres, le point le plus bas ne doit pas être situé à moins de 3,50 mètres du sol.

L'enseigne ne dépasse pas de plus d'un mètre de l'alignement de la façade, la fixation est comprise dans cette marge et ne dépasse pas 0,20 mètre d'épaisseur.

Lorsqu'un établissement dispose de plusieurs façades commerciales, il peut équiper deux façades commerciales selon les règles ci-dessus.

#### 10.2 Enseignes en toiture

Ces dispositifs sont interdits.

#### 10.3 Enseignes scellées ou posées directement sur le sol

Elles prennent obligatoirement la forme d'un parallélépipède présentant les dimensions maximum suivantes :

- hauteur 6 mètres
- largeur 1,2 mètre
- épaisseur 0,60 mètre

Une activité ne peut installer qu'une enseigne de ce type par voie bordant l'établissement.

Lorsque plusieurs activités font partie d'un même ensemble commercial, elles doivent se regrouper sur un seul et unique dispositif le long de chaque voie.

En substitution de ces dispositifs, deux mâts supportant des drapeaux ou oriflammes peuvent être autorisés par activité. Leur hauteur ne dépasse pas 6 mètres. Les drapeaux et oriflammes doivent être changés dès qu'ils sont salis ou endommagés.



## ZPR 2 : ZONE D'ACTIVITE ECONOMIQUE (ECOPARC)

### ARTICLE 11. DELIMITATION

La ZPR 2 est constituée par les axes suivants :

La rue Jean Duvert, de la rue Antoine de Saint-Exupéry à l'avenue du 11 novembre,

La rue Antoine de Saint-Exupéry (sauf rive Est),

La rue du Commandant Charcot,

La rue de Fleurenne,

La rue Gustave Eiffel,

La rue de la Pérouse,

La rue François Coli,

La rue Jacques Cartier,

La rue Descartes,

La rue Pierre et Marie Curie,

La rue Nugesser

L'avenue du Port du Roy, entre l'avenue du Onze Novembre et la rue Antoine de Saint Exupéry

L'avenue Guynemer.

### ARTICLE 12. PUBLICITÉS

Les publicités ne peuvent dépasser le format de 8 m<sup>2</sup>,

La surface totale du dispositif ne peut excéder 10 m<sup>2</sup>, hors pied.

Une publicité ne peut être implantée à moins de 100 mètres d'une autre quel que soit son format. Cette règle s'applique aux publicités co-visibles situés sur le domaine public comme sur le domaine privé, de l'un vers l'autre et réciproquement.

Il est interdit de modifier une publicité non conforme au présent règlement implantée à moins de 100 mètres d'une publicité conforme.

Le mobilier urbain publicitaire est exclu de cette règle.

### ARTICLE 13. ENSEIGNES

Les enseignes répondent à l'article 4 du présent règlement et aux prescriptions suivantes :

#### 13.1 Enseignes à plat

Chaque activité peut installer, sur chacune de ses façades, une ou deux enseignes à plat dont la surface cumulée ne doit pas excéder 15 % de la surface de la façade.

Cette surface peut faire l'objet d'une adaptation liée à l'éloignement de la façade par rapport à la voie la plus proche.

Un rappel de l'enseigne principale peut être installé sur une murette technique, conformément aux préconisations de la charte relative à l'Écoparc.

#### 13.2 Les enseignes en toiture

Elles sont interdites.

#### 13.3 Les enseignes scellées au sol

Elles prennent obligatoirement la forme d'un parallépipède présentant les dimensions maximum suivantes :

- hauteur 6 mètres
- largeur 1,2 mètre
- épaisseur 0,60 mètre
- 

Il ne peut être implanté qu'une enseigne de ce type par façade sur rue d'une unité foncière accueillant une ou des activités commerciales ou industrielles.

Lorsque plusieurs activités font partie d'un même ensemble commercial, elles doivent se regrouper sur un seul et unique dispositif le long de chaque voie.

En substitution de ces dispositifs, deux mâts supportant des drapeaux ou oriflammes peuvent être autorisés par activité. Leur hauteur ne dépasse pas 6 mètres. Les drapeaux et oriflammes doivent être changés dès qu'ils sont salis ou endommagés.

## ZPR 3 : ZONE DE PROTECTION GENERALE

### ARTICLE 14. DELIMITATION

La ZPR 3 couvre l'ensemble du territoire communal aggloméré, à l'exception :

- des lieux protégés par le Code de l'Environnement (articles L.581-4 et L.581-8)
- des sites, zones, secteurs ou voies protégés au titre I du présent règlement.
- des zones, secteurs ou voies classés en ZPR 0, ZPR 1 ou en ZPR 2.

### ARTICLE 15. PUBLICITÉS

Les publicités ne peuvent dépasser le format de 2 m<sup>2</sup>.

La surface totale du dispositif ne peut excéder 3 m<sup>2</sup>.

Une publicité ne peut être implantée à moins de 100 mètres d'une autre quel que soit son format. Cette règle s'applique aux publicités co-visibles situés sur le domaine public comme sur le domaine privé, de l'un vers l'autre et réciproquement.

Il est interdit de modifier une publicité non conforme au présent règlement implantée à moins de 100 mètres d'une publicité conforme.

Le mobilier urbain publicitaire est exclu de cette règle.

### ARTICLE 16. ENSEIGNES

Les enseignes répondent à l'article 4 du présent règlement et aux prescriptions de la ZPR 0.

De plus, deux mâts supportant des drapeaux ou oriflammes peuvent être autorisés par activité. Leur hauteur ne dépasse pas 6 mètres. Les drapeaux et oriflammes doivent être changés dès qu'ils sont salis ou endommagés.

## TITRE III.

### DISPOSITIONS DIVERSES

#### ARTICLE 17 : PUBLICATIONS LEGALES

Le présent arrêté et le document graphique annexé seront tenus à la disposition du public à la mairie, ainsi qu'à la préfecture.

Il sera affiché en mairie, fera l'objet d'une mention en caractères apparents dans deux journaux régionaux ou locaux diffusés dans tout le département et sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la Gironde.

#### ARTICLE 18 : RECOURS CONTENTIEUX

Le présent arrêté est susceptible de faire l'objet d'un recours en annulation devant le tribunal administratif de Bordeaux dans un délai de 2 mois à compter de l'accomplissement de la dernière des mesures de publicité visées au deuxième alinéa de l'article 17.

Dans le même délai, un recours gracieux est également possible auprès de l'autorité signataire du présent arrêté. Cette démarche prolonge le délai du recours contentieux qui doit être introduit dans les deux mois suivant la réponse du recours gracieux.

#### ARTICLE 19 : MISE EN CONFORMITE

Les publicités, enseignes et préenseignes installées avant l'entrée en vigueur du présent arrêté et ne satisfaisant pas aux prescriptions nouvelles, devront faire l'objet d'une dépose ou d'une mise en conformité dans un délai de deux ans à compter de la dernière des publications du présent arrêté.

#### ARTICLE 20 : DISPOSITIONS TRANSITOIRES

Si lors du passage de l'ancienne réglementation à la présente, plusieurs dispositifs sont, à égalité de droits, en concurrence pour le maintien d'une position, il sera procédé à l'élimination du ou des dispositifs les moins respectueux de l'environnement.

Pour y parvenir plusieurs critères seront successivement mis en œuvre :

CRITERE 1 : ELIMINATION DU DISPOSITIF LE PLUS HAUT PAR RAPPORT A LA VOIE LA PLUS PROCHE.

CRITERE 2 : ELIMINATION DU OU DES DISPOSITIFS LES PLUS PROCHES D'UNE BAIE VITREE

critère 3 : Elimination du ou des dispositifs les plus proches d'une limite séparative de propriété.

#### ARTICLE 21 : APPLICATION

Monsieur le Directeur Régional de l'Environnement, de l'aménagement et du logement

Monsieur le Chef du Service Départemental de l'Architecture et du Patrimoine,

Monsieur le Directeur Départemental des Territoires.

Monsieur le Directeur Général des services de la Ville de BLANQUEFORT

Monsieur le Commandant de la brigade de Gendarmerie

Monsieur le Brigadier-chef de la Police Municipale

Messieurs les agents municipaux dûment assermentés

sont chargés, chacun en ce qui le concerne de la bonne application du présent arrêté.

Fait et arrêté à BLANQUEFORT,

Le 05 MAI 2011

Le Maire,

Vincent Beltesse

V. Felber



